

SEYDİKEMER BELEDİYE
BAŞKANLIĞI
STRATEJİK PLAN
2020-2024





*hiçbir şeye ihtiyacımız yok,
yalnız bir şeye ihtiyacımız vardır,
çalışkan olmak...*

K. Atatürk





Saklıkent Kanyonu



Seydikemer Belediyesi, yeni kurulmuş yerel bir kamu kurumu olarak, ilçe sakinlerinin ortak ihtiyaçlarını; yenilikçi, katılımcı, şeffaf ve modern bir anlayış ile karşılamaktadır.

Seydikemer'i; tarihi ve kültürel dokusunu koruyarak, tarım ve turizm merkezinin yanı sıra; modern ve yaşanılabilir doğal bir kent haline getirmek en büyük gayemizdir.

Seydikemerin geleceğini hemşehrilerimiz ile birlik, beraberlik ve kardeşlik ortamında inşa etmek için yola çıktık.

Bu bizim hikayemiz hayal ediyor ve çok çalışıyoruz.

Biz birlikte Seydikemeriz...

Yakup OTGÖZ
Belediye Başkanı



Girdev Gölü

GİRİŞ

Kamu yönetimi; devlet ve toplum düzeninin kesintisiz olarak işlemesi ve kamunun ortak ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik mal ve hizmetlerinin üretilip halka sunulmasına ilişkin bir sistemdir.

Kamu hizmetlerinin yerine getirilebilmesi amacıyla kurulan kamu yönetimi merkezi ve yerel olmak üzere iki ayrı yapılanmadan oluşmaktadır. **Merkezden yönetim;** kamu yönetiminde karar mekanizmalarının merkeze bağlı olması ve merkez tarafından belirlenmesi, mali kaynak yönetiminin (gelir ve giderlerin), her türlü personel işlemlerinin ve kamu hizmetlerinin organizasyonunun merkezi birimler veya onlara bağlı birimler tarafından yapılmasını ifade eder. **Yerinden yönetim** ise; merkezi yönetimden ayrı bir tüzel kişiliğe sahip bulunan idari kuruluşların yönetimle ilgili kararlar alıp uygulayabildiği sistemdir. **Yerel yönetimler,** yöre halkının ihtiyaçlarını etkin bir şekilde karşılamak üzere, yerel topluluğa kamu hizmeti sağlayan ve yerel halkın kendi seçtiği organlarca yönetilen, yönetsel, siyasal ve toplumsal bir kurumdur. Kamu yönetiminde özellikle 1980'li yıllardan sonra yeniden yapılanma çalışmaları iki alanda yürütülmektedir. Makro düzeyde merkezi ve yerel yönetimlerin yetki ve kaynak açısından yeniden konuşlandırılması için reformlar yapılırken, diğer yandan kamu yönetimlerinin işleyiş ve hizmet süreçlerine yönelik etkinlik ve verimlilik artırıcı çalışmalar sürdürülmektedir. Stratejik Planlama ya da daha geniş ifade ile stratejik yönetim modelinin kamu yönetimlerinde uygulanması da bu çalışmaların bir sonucudur. **Stratejik Plan,** bir kurumun bulunduğu iç ve dış çevre şartlarını değerlendirerek, gelecekle ilgili ulaşmak istediği amaçları, bu amaçlara ulaşmak için takip edeceği politikaları (Stratejik Hedef) ve bu politikalara uygun proje ve faaliyetlerini belirlemesidir.

Stratejik Plan 4 aşamadan oluşan bir çalışmadır:

1. Aşama: Durum analizi (Chek-Up): Kurumun içinde bulunduğu dış şartların (dünya trendi, ulusal gelişmeler, mevzuat, kent gelişim seviyesi, vb) belirlenmesinin yanı sıra iç şartların yani kurumun mali, örgütsel, beşeri kaynak, süreç yönetimi, projeleri ve benzeri unsurlarının analiz edilmesidir. Bir başka ifade ile "Neredeyiz?" sorusuna cevap arama aşamasıdır.

2. Aşama: Kurumun gelecek öngörüsünün, yani vizyon, misyon, ilkeler ile orta ve uzun vadede hangi alanlara odaklanılacağı (Stratejik Amaç), bu alanlarda neyin amaçlandığının

(Stratejik Amaçlar) belirlenmesi çalışmasıdır. Bir başka ifade ile "Nereye Ulaşmak İstiyoruz?" sorusunun cevaplandırılması çalışmasıdır.

3. **Aşama:** Kurumun ön gördüğü geleceğe nasıl ulaşacağını belirlediği çalışmadır. İkinci aşamada belirlenen amaçlara ulaşmak için hangi politikaların izleneceği (Stratejik hedefler) ve bu politikalara uygun, uygulama proje ve faaliyetlerin belirlendiği çalışmadır. Bir başka ifade ile "Nasıl ulaşabiliriz?" sorusunun cevaplandırılma çalışmasıdır.
4. **Aşama:** Yapılan faaliyet ve gerçekleştirilen projelerin amaçlara uygunluğunun nasıl ölçüleceğinin, ölçüm kriter ve metodunun belirlenmesidir. Bir başka ifade ile "Nasıl ölçer ve değerlendiririz?" sorusunun cevaplandırılmasıdır.

Stratejik planlar, **paydaşların görüşleri** de alınmak sureti ile kurumca hazırlanır ve en az beş yıllık bir dönemi kapsar. Stratejik Plan ve bu plan kapsamında hazırlanan performans planı değişen ve gelişen şartlara göre revize edilecek olan dokümanlardır. Stratejik Planlamanın kamu yönetiminde uygulanması Türkiye'de artık kanuni bir zorunluluktur. Kamu kurumlarında stratejik yönetimi zorunlu kılan hukuki düzenlemeler şunlardır:

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu Madde 9.- Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar.

Stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitine, stratejik planların kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesine Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı yetkilidir.

Kamu idareleri bütçelerini, stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlarlar. Kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik planlarda belirlenen performans göstergelerine uygunluğu ve idarelerin bu çerçevede yürütecekleri faaliyetler ile performans esaslı bütçelemeye ilişkin diğer hususları belirlemeye Maliye Bakanlığı yetkilidir.

Maliye Bakanlığı, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı ve ilgili kamu idaresi tarafından birlikte tespit edilecek olan performans göstergeleri, kuruluşların bütçelerinde yer alır. Performans denetimleri bu göstergeler çerçevesinde gerçekleştirilir.

Madde 11-Üst yöneticiler, idarelerinin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden, malî yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve bu Kanunda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Bakana; mahallî idarelerde ise meclislerine karşı sorumludurlar.

5393 sayılı Belediye Kanunu

Madde 18- Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.

Madde 34- Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:

Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.

Madde 38- Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır: Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak. Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek,

Madde 41- Belediye başkanı, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma plânı ve programı ile varsa bölge plânına uygun olarak stratejik plân ve ilgili olduğu yıl başından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar. Stratejik plân, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

Nüfusu 50.000'in altında olan belediyelerde stratejik plân yapılması zorunlu değildir.

Stratejik plân ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir.

Seydikemer Belediye yönetimi, yasal zorunlulukların yerine getirilmesinden de öte, ilçemize ve ilçe halkımıza daha kaliteli ve daha fazla hizmet üretebilmek, belediye

kaynaklarının etkin ve verimli kullanımı amacıyla 2020-2024 yıllarını kapsayan stratejik plan hazırlama çalışması yapılmıştır.

Bu plan, Seydikemer Belediyesi'nin kente ve kent halkına hizmet amacıyla yapacağı çalışmaların genel konseptini oluşturmaktadır. Belediyenin faaliyetlerinin yoğunlaşacağı alanlar, bu alanlarda takip edilecek hizmet-yönetim ilke ve politikaları planda belirlenmiştir. Belirlenen stratejik amaçlar ve amaçlara yönelik yapılacak faaliyetler ve bu faaliyetlerin ölçülmesi ve değerlendirilmesi için gereken kriterler tespit edilmiştir.

1.GENEL BİLGİLER

Seydikemer Tarihi

Seydikemer İlçesi sınırları içerisinde geçmişten günümüze birçok uygarlığın izlerine rastlanmaktadır. Bunlar; Lukkalı, Likyalılar, Persler, Atinalılar, Romalılar, Araplar, Bizanslılar, Menteşeoğulları ve Osmanlılar şeklinde sıralanmaktadır.

Seydikemer'in tarihi Likya tarihi ile başlamaktadır. Mellink tarafından Keratos-Semahüyük'te yapılan kazılarda Erken Bronz Çağı iskanı tespit edilmiştir (Akşit,1967:66). Arkeolojik ve filolojik veriler Likya'da M.Ö. 3. bin yılda iskan mevcudiyetini ispatlayacak niteliktedir (Akşit, 1967:67). Kentin tarihi geçmişi Korkut'un bulgularına göre (09.09.2014): günümüzden 11 000 yıl öncesine kadar gitmektedir.

Likya ve Likyalıların kökeni konusunda;

“Likyalılar’ın kökeni eski devirlerde Yunan olmayan halkın yaşadığı Girit’ti. Avrupa’nın iki oğlu olan Sarpedon ve Minos tahtı ele geçirmek için mücadele etmişler ve galip gelen Minos, Sarpedon’u ve taraftarlarını ülkeden dışarı atmıştı. Sürülen grup, gemilere binip Asya’ya doğru hareket etmiş ve Milyaslar’ın topraklarına yerleşmişlerdi. Milyas, o zamanlar Solymler tarafından işgal edilen ve bugün Likyalılar’ın yaşadıkları ülkenin eski adıdır. Sarpedon'un krallığı zamanında isimleri Termiller diye bilinirdi. Şimdi bile komşuları Likyalılar için bu adı kullanırlar. Gelenekleri yönünden bazıları Giritliler’e, bazıları Karyalılar’a benzer. Fakat hiç kimseye benzemeyen bir töreleri vardır. O da babaları yerine analarının adını kullanmalarıdır. Bir Likyalı’ya kim olduğunu sorun, size adını annesinin, anneannesinin, büyük anneannesinin ve daha büyük anneannesinin ismini söyleyerek cevap verir. Hür bir kadının bir köleden çocuğu olursa yasal sayılır. Buna karşılık, toplum içinde ne kadar önemli bir yeri olursa olsun, hür bir erkekle bir yabancı kadının veya metresinin çocuğuna vatandaşlık hakkı tanınmaz”(Umar, 1999).

Likya, Teke Yarımadası’nı kapsayan bir bölgedir. Likya’da ilk yerleşmeler M.Ö. 3. binyılın ikinci yarısında gerçekleşti. M.Ö. 2. binyılında bölgede Likyalıların ataları olduğu sanılan Lukkalı yaşamaktaydı. Lukkalı M.Ö. XIV-XII. yüzyıllar arasında Doğu Akdeniz’de

korsanlıkları ile ün kazandılar. Hitit Devleti'nin Arzava'yı ele geçirmesinden sonra Likyalılar bu devletin yanında yer aldılar ve Kadeş Savaşı'na Hititlerin yandaşı olarak katıldılar (Güney, 2013:204).

Hitit Devleti'nin yıkılmasından sonra Likya kent devletleri küçük birer güç olarak varlıklarını korudu. M.Ö. VII. yüzyılın ilk yarısında bölgedeki kentler dış saldırılara karşı birleşerek bir cumhuriyet yönetimi oluşturdular. 23 kentin delegelerinin bir araya geldiği "Likya Birliği" Likyalıları yönetmeye başladı. M.Ö. VI. yüzyıl ortalarından itibaren Anadolu'yu işgal eden Persler, Likya topraklarını ele geçirdiler (Güney, 2013:204). Bu olay tarihçiler tarafından şöyle anlatılır; "Harpagos ordusu Karia'dan sonra güneydoğuya doğru ilerledi. Xanthos Çayı vadisine indi. Burada Pers ordusuna göre çok daha az sayıda savaşıdan oluşan Likyalılarla kanlı bir çatışma oldu. Likyalılar yiğitçe savaşılsa da sayısal üstünlük karşısında yenildiler. Irmağın doğu kıyısında bu günkü Kınık kasabası bitişiğindeki tepelik üzerinde bulunan ülkenin en önemli kenti olan Xanthos'a kapandılar. Kadınlarını, çocuklarını ve değerli neleri varsa hepsini, kölelerini iç kaleye doldurup bu iç kaleyi her taraftan ateşe verdiler. Dönüp tekrar düşmana saldırdılar ve tümü dövüşerek öldü" (Karaağaç, 1999:22).

Likya Bölgesi, M.Ö. 334'te İskender tarafından alındı. Onun ölümünden sonra generallerince kurulmuş olan devletler arasında birkaç kez el değiştiren Likya, M.Ö. 190'da Romalılar tarafından Rodos egemenliğine verildi. M.Ö. 167'de tam anlamıyla birliğin sağlandığı Likya, Romalıların ayrıcalık tanınmasıyla özgürlüğüne kavuştu. M.Ö. I. yüzyılın ortalarında Likya'nın Olympos (Çıralı) ve Phaselis (Tekirova) kentlerinde üstlenen korsanlar bölgeyi yağmaladılar. Bunun üzerine Roma İmparatoru Kilikya Eyaletini kurarak bölgeyi buraya bağladı (Güney, 2013:204). Daha sonra M.S. 42-43 yıllarında imparator Claudius tarafından Provincia Lycia adı ile eyalet haline getirildi. Söz konusu eyalet M.S. 72-73 yıllarında imparator Vespasianus tarafından Provincia Pamphylia eyaleti ile birleştirilerek Likya ve Pamfilya Eyaleti oluşturuldu.

Likya, M.S. 141 yılında meydana gelen depremle büyük ölçüde tahrip olmuştur. Likyalı zenginler ile Roma imparatorlarının bazıları'nın yardımları ile Likya şehirleri tekrar önceki hallerine dönüşmüştür. Bir süre zengin ve müreffeh olarak yaşayan Likya şehirleri, 240 yılındaki deprem ve korsan saldırıları ile yavaş yavaş canlılığını kaybetmeye başlamıştır (Günday, 1997:6).

Likya uygarlığı kendine özgü mezar yapım teknikleri, lahitleri ve tahıl ambarları ile dikkati çeker. Kayalar içinde oyulmuş oda mezarları ya da tahta evleri takliden meydana getirilmiş lahit mezarların yanında 3-4 m yüksekliğinde yekpare bir taş kaide üzerinde dış duvarları kabartmalarla süslü mezar odası ve onun üzerinde aslan ya da insan heykeli taşıyan bir kapak taşından meydana gelen "kule" ya da "paye mezarları" yapılmıştır. Bunların en karakteristik örneklerine Xanthos (Kınık)'ta rastlanmıştır (Mansel, 2011:368; Aktaran: Karaağaç, 1999:24), Ayrıca Likya Bölgesi'nde servi ve sedir ağaçlarının varlığı, burada yaşayanların ağaç katranı elde etmesine, kullanmasına hatta Akdeniz, Ege Havzası'na satmalarına yol açmıştır. Ticaret gemilerinde de çivisiz geçme yöntemini kullanmışlardır (Güney, 2013:204).

Likya Bölgesi, Romalılar döneminde Anadolu'daki Asia eyaletine katılmış, M.S. 395 yılında Roma İmparatorluğu'nun ikiye ayrılmasından sonra Bizans İmparatorluğu'na bağlanmıştır. M.S. 6. ve 8. yüzyılları arasında yaklaşık 200 yıl süren veba salgınının ardından bir daha kendisini toparlayamamıştır. Bizanslılar Abbasi hükümdarı Harun Reşit'e vergi vermeyince, Harun Reşit Likya'yı almıştır. 862 yılına kadar Abbasilerin elinde kalan bölge, bu tarihten itibaren tekrar Bizanslıların eline geçmiştir. 1092 yılında ise Anadolu Selçuklu Devleti'nin sınırlarına dahil olmuştur. 1243 yılında Anadolu Selçuklu birliğinin bozulması ile Anadolu'nun farklı yerlerinde beylikler kuruldu. Bunlardan biriside Menteşe Oğulları Beyliği idi. 1282 yılında beyliğe ismini veren Menteşe Bey Fethiye'yi fethederken ölmüş ve Fethiye'ye gömülmüştür (Günday, 1997:27; Karaağaç, 1999:30). Menteşe Beyliği, Karya'nın tamamı ile Likya'nın bir kısmını yani bugünkü Finike taraflarını Hamitoğulları Beyliği'ne geçinceye kadar idarelerinde tutmuşlardır (Uzunçarşılı, 1988: 71).

Menteşe, 1424 yılında Anadolu Eyaleti'nin bir sancağı oldu. 1811 yılında Aydın Eyaletine, 1850'de İzmir, 1864'te tekrar Aydın eyaletine bağlandı. Cumhuriyet kurulduktan sonra Menteşe adı Muğla olarak değiştirildi (Günday, 1997:27-29).

Seydikemer ilçe merkezi olarak bilinen Kemer'in tarihi XIX. yüzyıla kadar dayanır. Daha sonra nahiye merkezi haline dönüşen yerleşme, 1990 yılında Bakanlar Kurulu kararı ile belediye örgütüne kavuşur. 2012 yılına kadar 28 köyü bünyesinde taşıyan Kemer, 12.11.2012 tarih ve 6360 nolu Bakanlar Kurulu kararı ile ilçe statüsüne kavuşmuştur. Bu kararın 6 Aralık 2012 tarih ve 28 489 sayılı resmi gazetede yayınlanması ile resmîyet kazanmıştır. Bugün 4'ü merkez olmak üzere 61 mahallenin bağlı bulunduğu bir ilçe konumundadır.

COĞRAFİ YAPI

Doğa güzellikleri ve zenginlikleri ile olduğu kadar da tarihi ve turistik önemiyle dikkat çeken Seydikemer İlçesi güneyde Eşen çayının Akdeniz'e döküldüğü Çayağzı, Akdeniz ve Kaş ilçesi, Batıda Fethiye İlçesi, Doğuda Korkuteli ve Elmalı İlçeleri, Kuzeyinde Altın yayla ve Gölhisar İlçeleriyle çevrili olarak, Akdeniz bölgesi içinde kalan tipik bir ilçedir.

Önemli yaylaları Seki yaylası ile Girdev yaylasıdır. Önemli akarsuyu Eşen Çayı, en yüksek dağı Akdağ'dır. Önemli ovası Eşen ovasıdır. Karakteristik Akdeniz ikliminin görüldüğü ilçemizde; yazları sıcak ve kurak, kışları ılık ve yağışlı geçer. İlçemizin 2/3 si ormanlık ve makilerle kaplı alandır.

NÜFUS DURUMU

2018 Aralık sonu itibari ile ilçe nüfusu 59.569'dur. Bu nüfusun 30.212'si erkek, 29.357'si ise kadındır.

İLÇE, YAŞ GURUBU VE CİNSİYETE GÖRE NÜFUS SONUÇLARI (2018 YILI)

Yaş Aralığı	Toplam	Erkek	Kadın
1-04'	1.937	926	1.011
'5-9'	3.688	1.907	1.781
'10-14'	4.243	2.199	2.44
'15-19'	4.583	2.323	2.260
'20-24'	4.680	2.425	2.255
'25-29'	3.844	2.056	1.788
'30-34'	3.629	1.969	1.660
'35-39'	3.922	2.092	1.830
'40-44'	4.200	2.165	2.035
'45-49'	4.493	2.357	2.136
'50-54'	4.449	2.235	2.214
'55-59'	3.950	1.989	1.961
'60-64'	3.380	1.652	1.728
'65-69'	2.616	1.227	1.389
'70-74'	2.070	961	1.109
'75-79'	1.749	792	957
'80-84'	1.111	508	603
'85-89'	1.025	429	596
TOPLAM	59.569	30.212	29.357

İLÇE, MAHALLELERE GÖRE NÜFUS SONUÇLARI (2018 YILI)

MAHALLE ADI	TOPLAM NÜFUS	MAHALLE ADI	TOPLAM NÜFUS
Eşen	2.247	Karadere	3.373
Kumluova	3.111	Cumhuriyet	2.360
Gerişburnu	1.875	Ören	1.702
Kadıköy	1.720	Yakaköy	1.621
Güneşli	1.518	Arsaköy	1.469
Zorlar	1.473	Ceylan	1.568

Gölbent	1.431	Ortaköy	1.323
Çaykenarı	1.130	Seki	1.113
Karaköy	1.061	Bekçiler	1.104
Bağlağaç	1.012	Kayacık	1.056
Girmeler	990	Döğer	994
Kabağaç	1.000	Kayadibi	994
Menekşe	985	Alaçat	973
Kıncılar	931	Çaltıözü	912
Sahilceylan	916	Çobanlar	859
Çamurköy	832	Atlidere	804
Korubükü	792	Yayla Gökben	547
Bayırköy	720	Dereköy	759
Çukurincir	704	Belen	609
Seydiler	614	Yayla Karaçulha	78
Söğütlüdere	630	Yayla Eldirek	51
Uğurlu	610	Boğaziçi	630
Demirler	606	Paşalı	596
Yakabağ	590	Dont	69
Dodurga	539	Boğalar	466
Temel	469	Çaltılar	464
Çatak	412	Çayan	392
Yayla patlangıç	401	Haciosmanlar	336
Kayabaşı	383	Doğanlar	353
Kınık	318	Sarıyer	267
Çobanisa	251	Çökek	281
Minare	215	Arifler	182
GENEL TOPLAM	59.569		

SEYDİKEMER YAŞAM İSTATİSTİKLERİ

İlçede nüfus artış hızı 2015 yılında binde 3,8 iken, bu oran 2016 yılında binde -1,1 olmuştur. Türkiye’de 2015 yılı nüfus artış hızı binde 13,4 olmuştur. Türkiye’de 2016 yılı nüfus artış hızı binde 13,5 olmuştur.

DOĞUM-ÖLÜM-EVLENME-BOŞANMA OLAYLARI

	DOĞUM	ÖLÜM	EVLENME
2016	431	202	366
2017	237	122	149
2018	278	172	

İDARİ DURUM

Geniş bir alana yerleşen Seydikemer’de; 1 Belediye ve 65 mahalle muhtarlığı mevcuttur. İlçede sivil toplum kuruluşlarının sayısı ve çeşitliliği dikkat çekicidir. Seydikemer’de 40 adet dernek faaliyet göstermektedir.

İlçede kadastro çalışmaları, Fethiye Kadastro birimince yürütülmektedir.

SOSYAL DURUM

Seydikemer, doğal güzellikleri, zengin tarihi, kültürel miras değerleriyle Ülkemizin önemli turizm destinasyonları arasında yer almaya aday bir konumdadır. Antik çağlardan beri Likyalılar, Persler, Mısırlılar ve Romalıların hüküm sürmesinden sonra 1282 yılında Menteşe Beyliğine, 1424 yılında ise Osmanlı İmparatorluğuna dahil olan Seydikemer ilçemizde bir çok medeniyete ait kültürel varlıklar mevcuttur. İlçemizde ziyarete açık 3 Örenyeri, yanında çok sayıda arkeolojik - doğal - kentsel ve tarihi sit alanları ile sivil mimarlık örnekleri bulunmaktadır.

SAĞLIK DURUMU

663 Sayılı Sağlık Bakanlığı ve Bağlı Kuruluşlarının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname 02/11/2011 tarih ve 28103 (Mükerrer) Sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiş ve Bakanlık Teşkilatı Sağlık Bakanlığı, Türkiye Kamu Hastaneleri Genel Müdürlüğü, Türkiye Halk Sağlığı Genel Müdürlüğü, Türkiye İlaç ve Tıbbi Cihaz Genel Müdürlüğü ve Türkiye Hudut ve Sahiller Sağlık Genel Müdürlüğü şeklinde yeniden yapılandırılmıştır.

İl ve İlçe Sağlık Müdürlükleri Bakanlığın taşradaki idari birimlerini; Acil Sağlık Hizmetlerini sunan birimler ise hizmet birimlerini oluşturmaktadır.

Toplum Sağlığı Merkezi bu kurumlardan Türkiye Halk Sağlığı Kurumu bünyesinde faaliyet gösteren İl Halk Sağlığı Müdürlüğünün ilçe birimi olarak faaliyet göstermekteydi.

Kurumların birleşmesi neticesinde 02/10/2017 tarihinden itibaren İl Sağlık Müdürlüğüne bağlı İlçe Sağlık Müdürlüğü olarak hizmet vermektedir.

İlçemizde 14 adet eczane bulunmaktadır.

İlçemizde sağlık hizmetleri devlet ve özel sektör eliyle karşılanmaktadır. Seydikemer halkı büyük oranla sağlık hizmetinde devlet kurumlarını tercih etmektedir.

İlçemizde 4 adet Acil Sağlık Hizmetleri İstasyonu 1 adet entegre mobil acil sağlık hizmetleri istasyonu mevcuttur.

No	İstasyon Adı	Bulunduğu Yer
1	Kadıköy Mobil 112 ASHİ	Eski Sağlık Ocağı Binası 1. Kat
2	1 Nolu Merkez ASHİ' ye Entegre Kadıköy Mobil Sağlık Hizmetleri İstasyonu	Belediye Sok No:1/Kadıköy
2	2 No'lu Bekçiler 112 ASHİ	Bekçiler Mah. Hayırsever Bağışı Kendi Binası
3	3 No'lu Eşen 112 ASHİ	Eşen Mah. Eşen Sağlık Ocağı Lojman Binasının 1 Dairesi
4	4 No'luKaradere 112 ASHİ	Karadere Mah. Belediyenin Sağladığı Bina

TOPLUM SAĞLIĞI MERKEZİ

İlçe Sağlık Müdürlüğümüzce; İlçe İdare Kurulu Sosyal Yardımlaşma ve dayanışma Vakfı, Kaçak İçki-Alkol Denetim Komisyonunun doğrudan üyesidir. İlçe Hıfzıssıhha Kurulu Tütün ve Tütün Ürünleri ile Mücadele Komisyonunun ise hem üyelik hem sekreteryaya görevini yürütmektedir. Ayrıca ilçemizde Çevre Müdürlüğün bulunmaması nedeniyle Kaymakamlık tarafından Çevre Müdürlüğünün yürütmesi gereken hizmetlerin büyük bir kısmı merkezimizce yürütülmektedir.

SEYDİKEMER TOPLUM SAĞLIĞI MERKEZİASM/AHB/ASE

NO	AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ	HEKİM SAYISI	SAĞLIK SAYISI	ÇALIŞANI
1	SEYDİKEMER ASM	4		
2	ÖREN ASM	1		
3	ORTAKÖY ASM	1		
4	ALAÇAT ASM	2		

5	KADIKÖY ASM	2	
6	KAYADİBİ ASM	1	
7	EŞEN ASM	2	
8	KARADERE ASM	1	
9	KUMLUOVA ASM	2	
10	BEKÇİLER ASM	1	
11	SEKİ ASM	1	
12	Cezaevi ASM	1	
13	13 Nolu Merkez ASM	1	

EĞİTİM VE KÜLTÜR DURUMU

EĞİTİM DURUMU

İlçemiz, Eğitim ve Öğretim açısından kısmen alt yapısını tamamlamış durumdadır. Okulsuz yerleşim yeri bulunmamaktadır. İlçede Eğitim, öğretim ve kültürel faaliyetlere büyük önem verilmekte olup İlçe genelinde Okuma yazma oranı %97'nin üzerindedir.

EĞİTİM KURUMLARI

- a. **Anaokulu:** İlçemiz de 2 resmi anaokulu olup; 53 öğrencisi bulunmaktadır.
- b. **Okul Öncesi:** İlçemizde 2 ortaokul ve 27 ilkokul bünyesinde olmak üzere 29 Anasınıfı, toplam 619 öğrenci bulunmaktadır.
- c. **İlkokul:** İlçemizde 13 İlkokul-Ortaokul bir arada, 17 bağımsız ilkokul olmak üzere toplam 30 ilkokulda 2.943 öğrenci bulunmaktadır.
- d. **Ortaokul:** İlçemizde 13 Ortaokul-İlkokul bir arada, 11 bağımsız, 2'si İmam Hatip Ortaokulu Olmak üzere 26 ortaokul bulunmaktadır.
- e. **Ortaöğretim:** 2 Anadolu Lisesi, 1 Anadolu İmam Hatip Lisesi ve 3 Çok Programlı Anadolu Lisesi olmak üzere 6 Ortaöğretim Kurumu vardır.
- f. **Hayat Boyu Öğrenme:**1 Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü mevcuttur.
- g. **Özel Eğitim Rehberlik Ve Danışma Hizmetleri:** İlçemizde Rehberlik ve Araştırma Merkezi ve Özel Eğitim Uygulama Merkezi bulunmamaktadır. İlkokullar bünyesinde 8 ve Ortaokullar bünyesinde 4 Özel Eğitim Sınıfı ve 2 Özel Rehabilitasyon Merkezi tarafından özel eğitim hizmetleri verilmektedir.
- h. **Yüksek Öğretim:** İlçemizde Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesine bağlı olarak Seydikemer Uygulamalı Bilimler Yüksek Okulunda 2 bölümde toplam 60 öğrenci bulunmaktadır.

KÜLTÜR DURUMU

Seydikemer, doğal güzellikleri, zengin tarihi, kültürel miras değerleriyle Ülkemizin önemli turizm destinasyonları arasında yer almaya aday bir konumdadır. Antik çağlardan beri Likyalılar, Persler, Mısırlılar ve Romalıların hüküm sürmesinden sonra 1282 yılında Menteşe Beyliğine, 1424 yılında ise Osmanlı İmparatorluğuna dahil olan Seydikemer ilçemizde bir çok medeniyete ait kültürel varlıklar mevcuttur. İlçemizde ziyarete açık 3 Örenyeri, yanında çok sayıda arkeolojik- doğal – kentsel ve tarihi sit alanları ile sivil mimarlık örnekleri bulunmaktadır.

a. Seki- Erendağı Kış Sporları Turizm Merkezi: 22.10.2004 tarih ve 2004/8328 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile ilan edilen ve 2010 yılından beri faaliyette bulunan Seydikemer İlçemize 50 km. mesafedeki Seki- Erendağı Kış Sporları Turizm Merkezinde ise kış turizmi aktiviteleri gerçekleştirilmektedir.



Eren Dağı

b. Saklıkent Milli Parkı: Bey Dağları'nın kaynak suyunu bulunduran eşine az rastlanır bir doğa harikası. Fethiye'den 45 km mesafede bulunan Saklıkent Kanyonu 18 km. uzunluğu ile Ülkemizin sayılı Kanyonları arasında yer almaktadır. Tlos antik şehrine yakındır.

Kanyonun keşfi çok yakın bir tarihe dayanmaktadır. Rivayetlere göre bir çobanın keçisini buraya kaçırması sonucunda keçisinin peşinden gitmesiyle keşfettiği kanyon, çevre yerleşkelerde merak konusu olur. Ardından Çevre ve Orman Bakanlığı'nın Saklıkent'i Milli Park ilan etmesinden sonra, özel firmalarında da desteği ile Saklıkent bugünkü halini alır.



Saklıkent Milli Parkı

c. Pınara Ören Yeri: Şehrin Xanthos'tan gelme kolonistlerce kurulduğunu eski kaynaklardan öğreniyoruz. Tarihi bölge ile beraber anılması gereken Pınara, İskender'e kapılarını açarak teslim olmuştur. Pınara'nın tarihi İskender'den çok önceye, Troya'ya kadar gitmektedir. Troya Savaşı'nda Pınaralı okçu Pandaros'tan bahsedilir. Stroban ve daha sonraları Stephanos Byzantions Pınara'nın Lykia'nın çok önemli bir kenti olduğundan bahsederler. Lykia Birliği içinde üç oy hakkına sahip 6 şehirden birisi olan Pınara İskender'in ölümüyle Bergama Krallığı'na bağlanmış daha sonra Roma'nın bir şehri olmuştur. Bu dönemde canlanmış ve imar edilmiş ancak 141 ve 240 yılındaki depremlerden büyük zarar görmüş M.S. IX. yüzyılda terk edilmiştir. 1957'de görülen depremde de hasar gören dağdaki kayalar aşağı kaymıştır.

Şehrin akropolü, üzerinde mezarların yer aldığı yuvarlak bir kayadadır. Buraya güneyden kayaya oyulmuş merdivenlerle çıkmak mümkündür. Akropolün etrafı bir surla olup buranın Bizans Devri'ne kadar kullanıldığı doğu kısmındaki Bizans yapılarından anlaşılmaktadır.

Akropolün doğu eteğinde yer alan Pınara harabelerinde zengin mimarî kalıntıların bulunması eskiden refah içinde yaşayan bir kent olduğunu göstermektedir.



Pınara Ören Yeri

d. Tlos Ören Yeri :

Lykialıların M.Ö. 1200 yıllarında yapılan Troya savaşına katıldığını biliyoruz. Ele geçen belgeler Lykia şehirlerinin tarihlerinin M.Ö. V. yüzyıla kadar gittiğini göstermektedir. Daha eski belgeler ele geçmediği için bu şehirlerin kuruluşlarını tam olarak bilememekteyiz. Lykia'da hayat II. binlerde başlamaktadır. İşte Tlos'da tesadüfen bulunan bir baltanın da M.Ö. II. bin yıla ait olması bu tezimizi kuvvetlendiren bir delil olarak karşımıza çıkmaktadır. Böylece Tlos'un II. bin yılda Talawa adıyla var olduğunu bilmekteyiz. İleride ele geçecek diğer belgeler de Lykia şehirlerinin tarihlerini daha eskilere götürmemize yarayacaktır.

M.Ö. II. yüzyılda Tlos'un Lykia Birliği'ne girdiğini biliyoruz. Bizans döneminde de varlığını sürdüren Tlos XIX. yüzyıla kadar hayatini sürdürmüş nadir ören yerlerinden birisidir.



Tlos Ören Yeri

e. **Letoon Antik Kenti:** Fethiye Kalkan yolu üzerinde bulunan Letoon antik kentinde yerleşim izleri M.Ö. 7 yüzyıla kadar gidiyor. Kalıntı ve buluntular, buranın dinsel ve politik bir alan olduğunu gösteriyor. Tanrıça Leto ve ikiz çocukları Artemis ve Apollon adına üç tapınak yaptırılmıştır. Tapınaklarda çeşme ile Bizans Kilise ayrıca Roma Tiyatrosu Dünya miras listesinde yer almaktadır. Ayrıca, dünyanın 3 dilde yazılmış tek yazıtı olan Letoon Yazıtı Fethiye Müzesinde sergilenmektedir.

Letoon Antik Kenti Dünya Kültür Miras Listesinde yer almaktadır.



Letoon Antik Kenti

SEYDİKEMER TURİSTİK İŞLETMELER LİSTESİ

TESİSİ TÜRÜ	TURİZM İŞLETME / YATIRIM BELGELİ	YEREL BELGELİ İŞLETME
Seyahat Acentesi	1	
Konaklama Tesisi	1 (Yatırım)	8
Yeme – İçme Tesisi	-	301
TOPLAM	2	309

ÖRENYERLERİ YILLIK ZİYARETÇİ VE GELİR İSTATİSTİK ÇİZELGESİ (2018)

ÖRENYERİ	GİRİŞ ÜCRETİ (TL)	ÜCRETLİ GİRİŞ		ÜCRETSİZ GİRİŞ		TOPLAM ZİYARETÇİ	TOPLAM GELİR (TL)
		ZİYARETÇİ	GELİR	ZİYARETÇİ	İNDİRİMLİ ZİYARETÇİ		
TLOS	6	26.253	131.985,00	3.275	3.738	33.266	136.715,00
LETOON	10	5.452	44.576,00	2.628	4.051	12.131	54.676,00
PINARA	Ücretsiz	-	-	3.764	-	3.764	-
TOPLAM		31.705	176.561,00	9.667	7.789	49.161	191.391,00

SAKLIKENT MİLLİ PARKI YILLIK ZİYARETÇİ SAYISI (2018)

YERLİ	YABANCI	ÜCRETSİZ	TOPLAM
528.715	46.772	206	575.693

TURİZM AMAÇLI SPORTİF FAALİYETLER (2018)

FAALİYET TÜRÜ	İŞLETME SAYISI	KATILIMCI SAYISI (Kişi)
Jeep Safari	12	80.000
Rafting	2	30.000
TOPLAM	14	110.000



*İlçemiz ekonomisinde örtü altı domates tarımı önemli yer tutmaktadır.

EKONOMİK DURUM

İlçemiz ekonomisi büyük ölçüde tarım ve hayvancılığa dayanmaktadır. İlçemizde turizmin yanında sanayi ve ticaretin, ilçe ekonomisine katkısı yok denecek kadar düşük seviyededir.

TARIM DURUMU

İlçemizde tarım, ilçe ekonomisinde önemli bir paya sahiptir. İlçe nüfusumuzun %90'ı tarımla uğraşmakta olup; topraklı çiftçi hane sayısı 16.500, topraksız çiftçi hane sayısı 500 olup toplam 17.000 çiftçi ailesi geçimini tarımdan sağlamaktadır.

İlçemizde faaliyet gösteren mermer ocakları dışında ekonomi tamamı tarım ve tarıma dayalı işletmelere dayanmaktadır. İlçemizde ülkemiz genelinde yetişen tüm kültür bitkilerinin tarımı yapılmaktadır. Özellikle yaklaşık 17.500 da civarında örtü altı tarım alanlarında domates, biber, patlıcan, taze fasulye ve kavun başta olmak üzere sebze yetiştiriciliği yapılmaktadır. Yüksek kesimlerde ekonomik değeri yüksek miktarda Patates ve soğan yetiştiriciliği, elma, nar ve zeytin tarımı büyük alanlarda üretilmektedir. Ayrıca son 10 yılda badem ve ceviz bahçeleri tesis edilmiştir. Ancak bu bahçeler henüz verim çağına ulaşmamıştır.

Yağlık zeytin çeşitleri yapılan çalışmalarla yavaş yavaş sofralık çeşitlerle takviye edilmiştir. İlçemizde 12 zeytinyağı fabrikası mevcuttur. Son yıllarda çevre illerden sofralık değeri yüksek zeytinlerimizin tercih edilmesi bölge yatırımcılarının bu alana ilgilerini çekmektedir.

İlçemizden günlük yaklaşık 90-120 ton civarında inek sütü işlenmek üzere çevre ilçe ve illere gitmektedir. Ayrıca ilçemizde 4 adet süt işletme tesisi mevcuttur.

Süt sığırcılığında son yıllardaki gelişmelere paralel olarak 20-300 başlık 4 adet büyük işletme kurulmuştur. Ayrıca yaklaşık 10-50 başlık işletme sayısında ciddi artışlar olmaktadır. Yani aile işletmelerinin hayvan sayısını arttırdığı görüldüğü gibi büyük işletme sayısında da ciddi artışlar olmaktadır. Özellikle tütün alanlarının daraltılması, yem bitkilerinin desteklenmesi tütüne alternatif üretim olarak süt sığırcılığı ve yem bitkileri üretiminin artmasına neden olmuştur.

İlçemizde faaliyet gösteren hallerden önemli miktarda ihraç ürünü domates tasnif ve paketlenmesi yapılmaktadır. Yaklaşık 16.000 ton üretilen domatesin % 90'ı Rusya Federasyonu ve diğer ülkelere ihraç edilmektedir.

Osmanlı dönemindeki adına uygun olarak uzak şehir Seydikemer son 20 yıl öncesine kadar ulaşım zorluğu yaşamaması nedeniyle sanayi hemen hemen hiç gelişmemiştir. Tipik tarım kenti özellikleri taşımaktadır. Esnaf işletmelerinin tamamına yakın kısmı tarım kesimindeki nüfusun gübre, ilaç, sera sulama sistemleri ve sera yapı malzemeler ile tarım alet ve makineleri pazarlamaktadır.

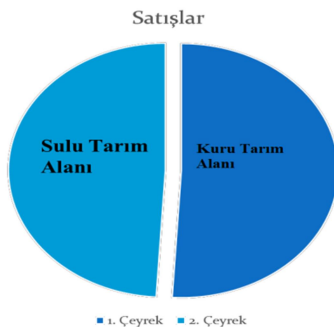
İlçemizin sahil kesimlerinde yapılan yoğun örtü altı tarımı işgücü, yüksek rakımdaki mahallelerden sağlanırken son yıllarda güneydoğu illerinden gelen yarıyacılarla karşılanmaktadır. Sahilde örtü altı tarımını öğrenen üreticiler kendilerine ait yüksek kesimdeki tarım alanlarında örtü altı tarımı yapmaya başlamışlardır. Böylece yılın 12 ayı kaliteli domates ve diğer sebzeleri pazar değeri ve miktarı yüksek şekilde ihracatçının talebini karşılamaktadırlar.

İlçemizin Seki ve Arsa mahalleleri önemli elma üretim merkezleridir. Bu mahallelerde kurulu soğuk hava depoları sayesinde 12 ay elma ticareti yapılmaktadır. Ayrıca önemli miktarda nar ve kavun ihracatı yapılmaktadır. Diğer ürünleri ise çam balı ve zeytinyağıdır. İlçemizden direkt olarak yapılmasa da İzmir ve Manisa illerinden gelen ihracatçılar vasıtasıyla ciddi miktarlarda zeytinyağı ihracatı yapılmaktadır.

İlçemizde belli yerlerde üretimi yapılan çam balı ise ilçemizin diğer ihraç ürünüdür. Ayrıca son yıllarda göbek mantarı ve susam ihracatı ciddi gelişme göstermektedir.

İlçemiz ekonomisi turizmin yanında büyük ölçüde tarım ve hayvancılığa dayanmaktadır. Toplam tarım alanımız 51.300 hektar olup bunun % 50,93'ü (26,128Hektar) kuru tarım alanı, %49,07'si ise (25,172 Hektar) sulanabilir tarım alanı niteliğini taşımaktadır. Özellikle sulanabilen tarım alanlarımızda iklimin ve toprak yapısının uygunluğu nedeniyle polikültür tarım yapılmaktadır.

KURU-SULU TARIM ALANLARI



Kuru Tarım Alanı	26.128 Hektar	% 50,93
Sulu Tarım Alanı	25.172 Hektar	% 49,07
Toplam Tarım Alanı	51.300 Hektar	% 100

KOOPERATİFLER

KOOPERATİF VE BİRLİKLER	ADET	ÜYE SAYISI
Tarımsal Kalkınma Kooperatifi	22	3.949
Sulama Kooperatifi	4	466
Alabalık Yetiştiricileri Birliği	1	
Damızlık Sığır Yetiştiricileri Birliği	-	
Arı Yetiştiricileri Birliği	-	
Koyun-Keçi Yetiştiricileri Birliği	-	
Süt Üreticileri Birliği	1	537
Turunçgil Yetiştiricileri Birliği	-	
Kiraz Üreticileri Birliği	-	
Sert Çekirdekli Meyve Üreticileri Birliği	-	

SANAYİ VE TİCARET DURUMU

Seydikemer İlçesinin ekonomisi tarım ve hayvancılığa dayalı olduğundan, sanayi ve ticaretin ilçe ekonomisine katkısı yok denecek kadar düşük seviyededir. İlçede önemli bir sanayi kuruluşuna da rastlanılmamaktadır. İlçede imalatçı konumunda olan zeytinyağı işletmeleri, çırçır fabrikası, beton-kireç-mermer işletmeleri, süt ve süt ürünleri işletmeleri, unlu ve gıda mamulleri işletmeleri, doğrama-dekorasyon ve mobilya işletmeleri, güneş enerji tesis işletmeleri ve şekerleme-kuruyemiş işletmeleri gibi yöre halkının yetiştirdiği ürünlerin işlenmesine yönelik, küçük çaplı aile işletmeleri mevcuttur. Bunların da ilçe ekonomisine katkıları çok az düzeydedir. Turizm Konaklama tesislerimizin bulunmaması turizm gelirlerinin az olmasına sebep olmaktadır.

EKONOMİK VE TİCARİ KURULUŞLAR

MESLEK KURULUŞLARINA KAYITLI ÜYE SAYILARI LİSTESİ

MESLEK KURULUŞLARIN ADI	ÜYE SAYISI
Ziraat Odası Başkanlığı	12.975
Şoförler Odası Başkanlığı	601
Kemer Tarım Kredi Kooperatifi	875
Eşen Tarım Kredi Kooperatifi	593
Ortaköy Tarım Kredi Kooperatifi	326
Seki Tarım Kredi Kooperatifi	235

ULAŐTIRMA VE ALTYAPI DURUMU

ULAŐTIRMA

Seydikemer Türkiye'nin güney batısında yer alan genç bir ilçedir. Hayvancılık, tarım ve narenciye bakımından oldukça gelişmiş bir Şehir olması dolayısıyla ulaşım imknları geliŐmiŐtir.

Ulaşım genellikle kara yolu ile yapılmaktadır. Ancak Dalaman Havaalanı'nın yakın olması hava yolu ile ilçeye ulaŐımı sağlamaktadır.

Karayolu ile Seydikemer'e ulaşım oldukça kolaydır. Antalya, Fethiye ve Burdur bağlantılı  karayolu, am ağaçları arasında yapılacak rahat bir yolculuk ile Seydikemer'in ziyaretçilerine kolay bir ulaşım imknı sağlar.

Her üç yönde yapılan düzenli otobüs seferleri, Seydikemer'in diğer tüm kentlerle olan bağlantısını sağlamaktadır. Hava ulaŐımı için en yakın hava limanı 70 km uzaklıktaki Dalaman Hava Limanı'dır. Türk Hava Yolları'nın yaz kış sürdürdüğü İstanbul, İzmir, Ankara ve Antalya bağlantılı seferlerinin yanı sıra turizm sezonu boyunca Avrupa'nın birçok Şehrine de uçuŐlar yapılmaktadır.

HABERLEŞME

Çağımız dünyasının en önemli unsurlarından biri bireyler ve kitleler arasında kesintisiz, hızlı ve güvenilir iletiŐimdir. Günümüzde bu hizmetler, telekomünikasyon, posta ve telgraf hizmetleri, yazılı basın, radyo ve televizyon yayımı ile sağlanmaktadır.

POSTA İŞLEMLERİ

Seydikemer PTT Müdürlüğü klasik posta hizmetleri dışında birçok ilave işlem de gerçekleŐtirmektedir.

TELEKOMÜNİKASYON

Seydikemer'de ŐehirleŐme hızı artması ile buna bağlı olarak yıllar itibari ile yerleşim alanlarının geniŐlemesi artan telefon isteklerinin altyapısını zorlamaya başlamıştır. Seydikemer'de Telekom Müdürlüğü bünyesinde yürütülen hizmetler sonucu telefonsuz köy kalmadığı gibi yaylalara da telefon götürülmüŐtür. Ancak günümüz teknolojisinin geliŐmesi sonucu özellikle cep telefonlarının yaygınlaŐması kişisel telefon ihtiyacını ön plana çıkarmıŐtır.

İlçeye bağlı kasaba ve köylerin tamamında Radyo ve TV kanallarının büyük çoğunluğu net olarak izlenilmektedir.

BASIN VE YAYIN HİZMETLERİ

Toplum yaşamında, yerel gazeteler çok önemli işlev üstlenir. Bu gazeteler yayımlandıkları kentlerin, hatta ilçelerin insanlarıyla iç içedir, hatta onlardan bir parçadır. O kentin bütün sorunları içinde yoğrulmakta ve okur-gazete ilişkisi çoğu kez, aile yakınlığı ve ilişkileri boyutlarına kadar varmaktadır.

YEREL GAZETELER

Sıra No	Gazetenin Adı	Yayın Yeri	Kuruluş/Tarihi	Sayfa Adedi	Yayın Zamanı
1	Seydikemer Postası	Seydikemer	2014	8	Haftalık

ALTYAPI

İÇME SUYU

İlçenin içme suyu, eşen çayı ve yeraltındaki kaynaklardan gelmektedir. Şehir suyunda arıtma sistemi bulunmamaktadır. İçme suyu depolarından 49'unda klorlama cihazı bulunup, 85 depoda klorlama cihazına ihtiyaç vardır.

ELEKTRİK

İlçenin elektrik hizmetleri ADM EDAŞ Fethiye İlçe İşletme Yöneticiliğince yürütülmektedir. Seydikemer İlçesinin 2016 yılında Elektrik Tüketimi 85.131.615KWh olarak gerçekleşmiştir. İlçe genelinde kullanılan elektrik %75 oranında mesken ağırlıklı olup, yıllık %9,73 civarında kaçak elektrik kaybı vardır.

ORMAN DURUMU

Seydikemer yöresi orman bakımından oldukça zengin olup bu konuda bilimsel araştırma yapan uzmanlar için büyük bir ilgi alanına sahiptir. Yaygın ağaç türü kızılçam olup, makilik orman alanları da mevcuttur.

İMAR DURUMU

İlçeye ait ilk imar planı 1995 yılında 28 pafta olarak yapılmış, 2006 yılında 32 pafta olarak revizyon ve ilave imar planı yapılmıştır.

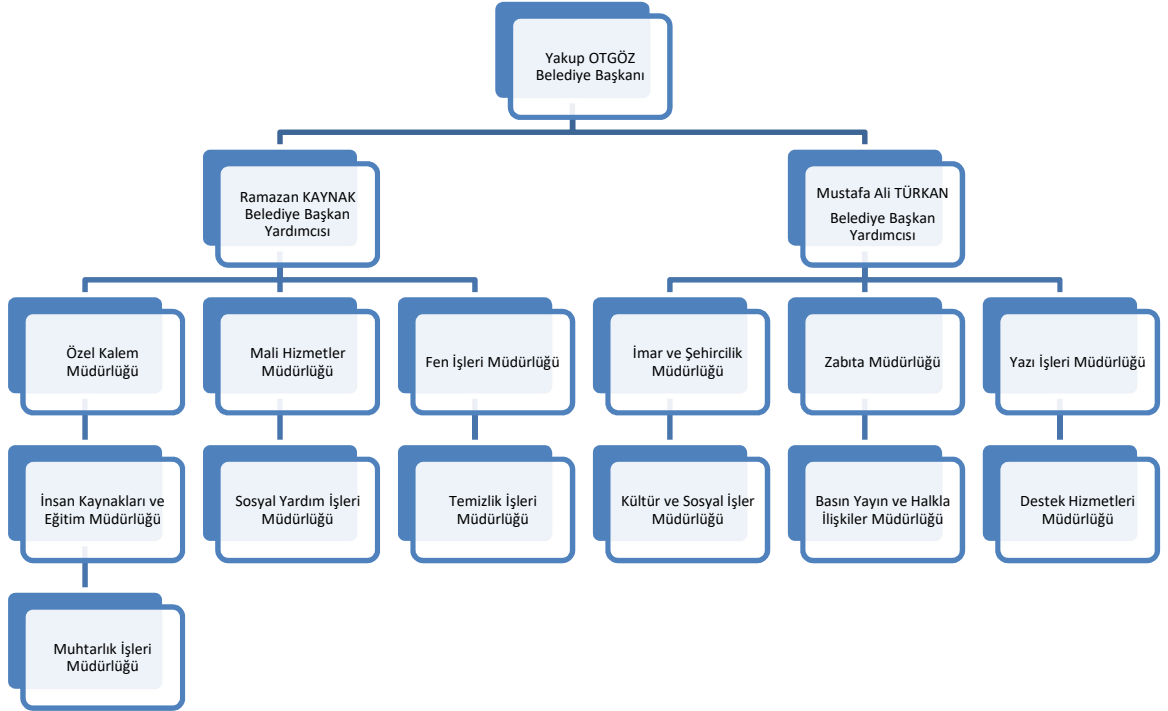
BELEDİYEMİZE İLİŞKİN GENEL BİLGİLER

1.Fiziksel Yapı



Belediyemizin ana hizmet binası Cumhuriyet Mahallesi İnönü Caddesi No:32’de bulunmaktadır. Ana hizmet binasına ek olarak Eşen Mahallesinde, Seki Mahallesinde ve Karadere Mahallesinde bulunan birer adet tahsilat binası ile hizmetlerimizi sürdürmekteyiz.

2. Teşkilat Yapısı



3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar



Seydikemer Belediyesi olarak en önemli amaçlarımızdan biri hizmet etkinliğini ve verimliliğini arttırmak için teknolojik gelişmeleri yakından takip ederek doğru bilgiye hızlı bir şekilde ulaşmaktır. Bu sayede vatandaşa verilen hizmet kalitesini sürekli olarak arttırmayı hedeflemekteyiz.

Sunucu Altyapısı

Belediyemizde HP Proliant DL380p marka server kullanılmaktadır.

Network Altyapısı

Belediyemiz hizmet binalarında hem kablolu hem de kablosuz olarak internet hizmeti verilmektedir. Ana hizmet binamızda bir adet 20 Mbps hızında fiber internet bağlantısı, 1 adet güvenlik amacıyla ADSL internet kullanılmaktadır. Belediyemizin ek hizmet binalarında da ADSL internet bağlantısı bulunmaktadır.

Ağ güvenliği ana hizmet binamızda bulunan firewall cihazı tarafından sağlanmaktadır.

Yazılım Hizmetleri

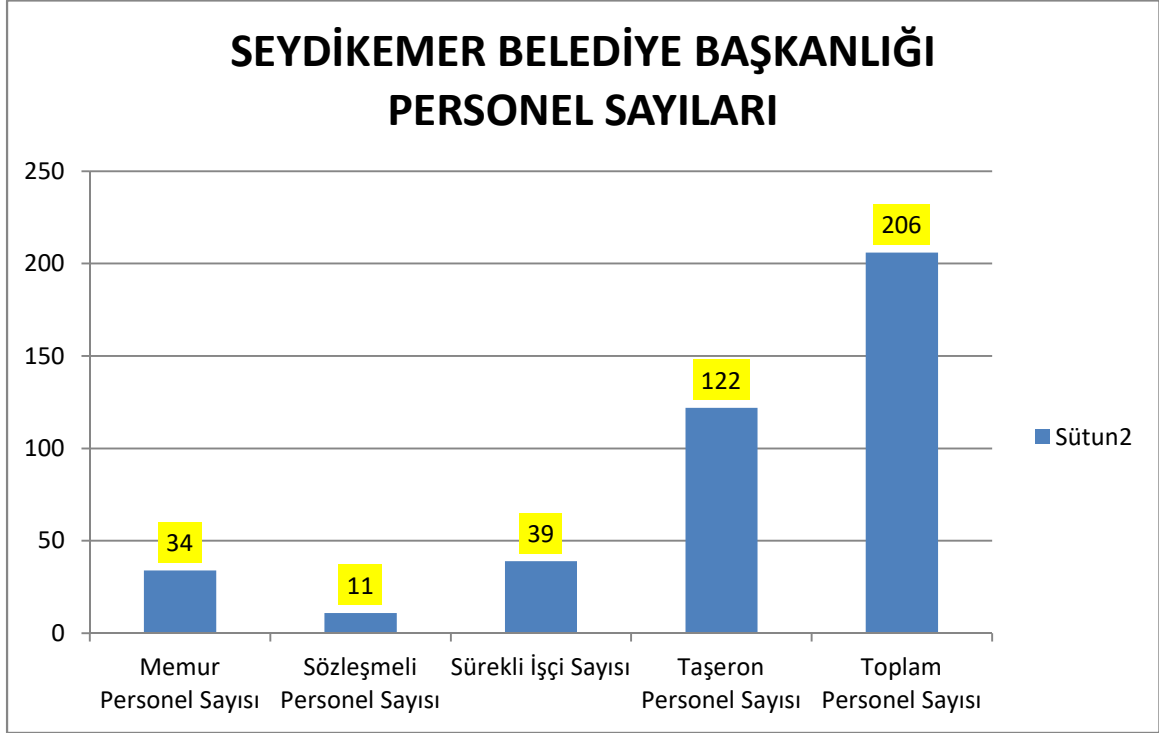
Belediyemizde NTN Bilgi İşlem Otomasyon Yazılımı kullanılmaktadır. Tahsilatlarımızı Belediyemiz vezneleri dışında E-Tahsilat sisteminden de yapmaktayız. E-Tahsilat sisteminde 2018 yılında toplam 705 adet makbuz kesilmiştir. Bu makbuzların toplam tutarı 177.073,57 TL'dir.

Donanım Altyapısı

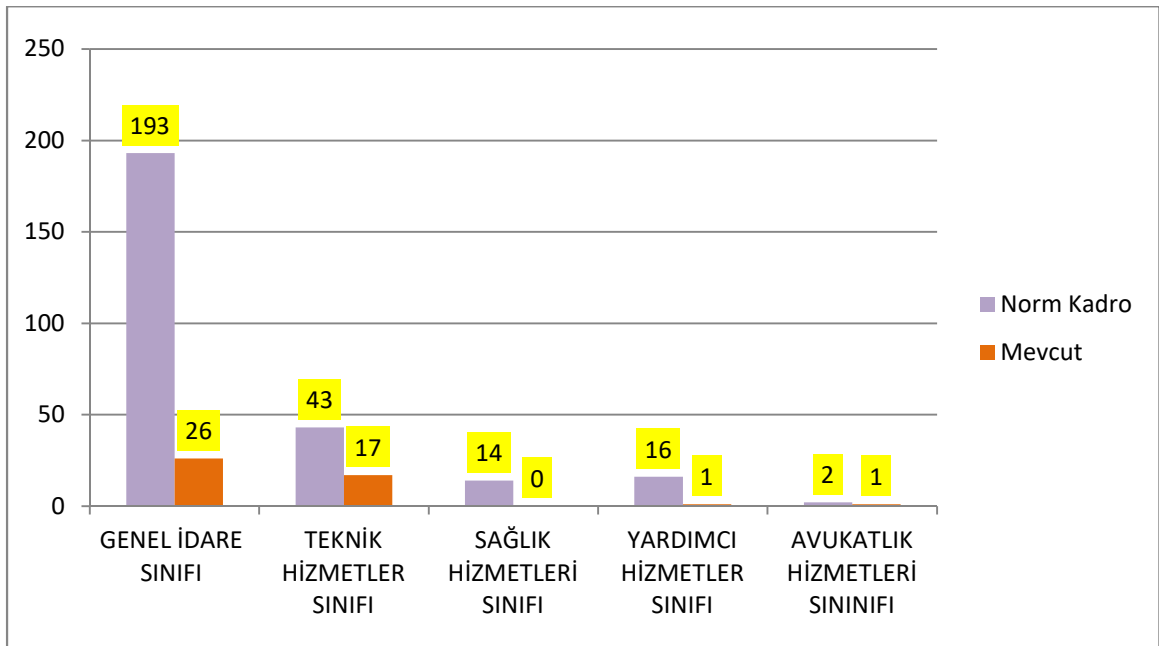
Belediyemizde toplam 97 adet bilgisayar, 36 adet yazıcı, 4 adet tarayıcı bulunmaktadır.

4. İnsan Kaynakları

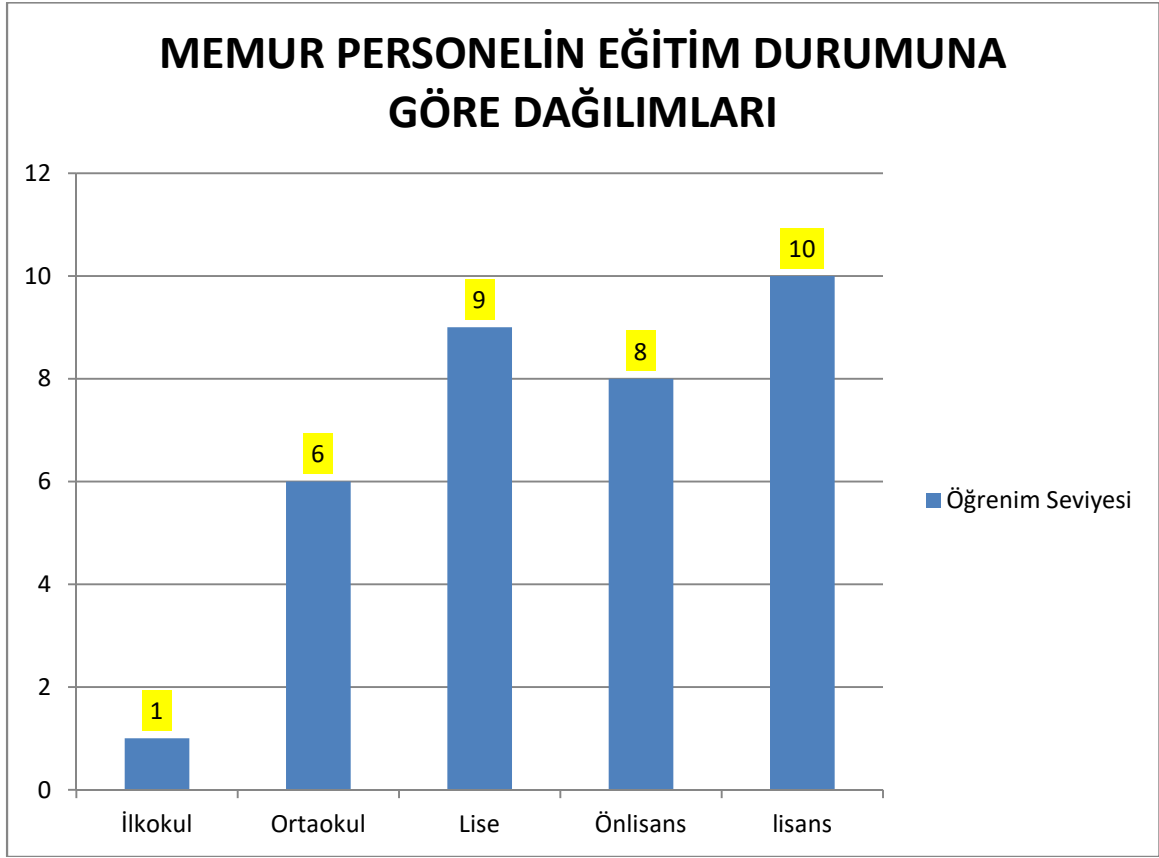
PERSONEL DURUMU



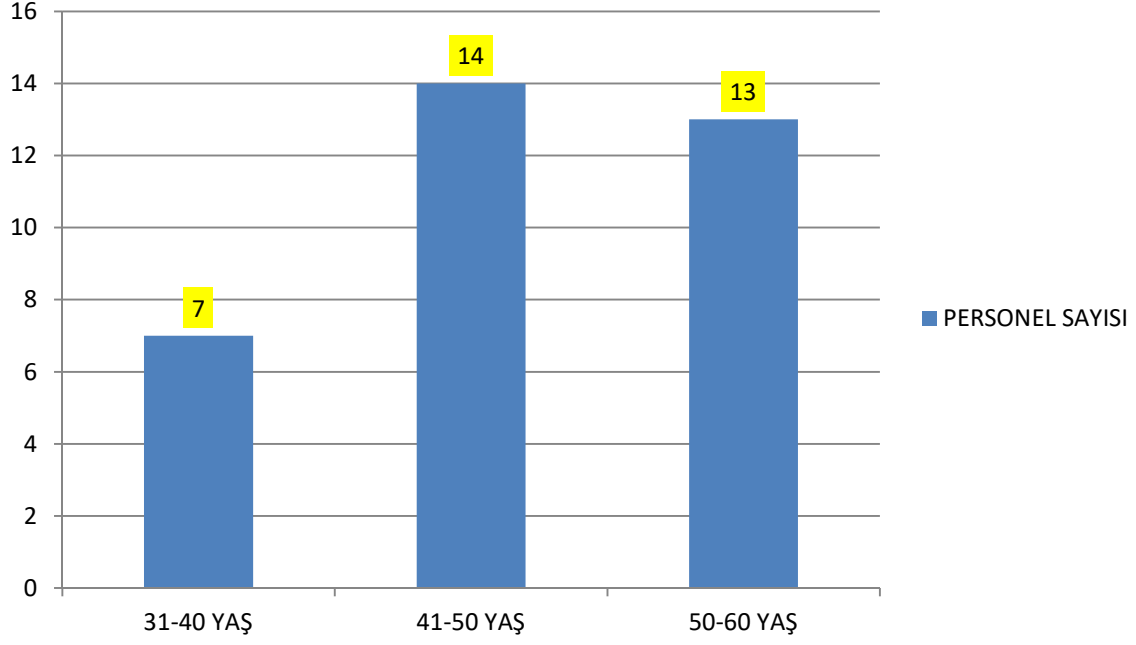
MEVCUT PERSONELİN NORM KADROYA GÖRE DAĞILIMI



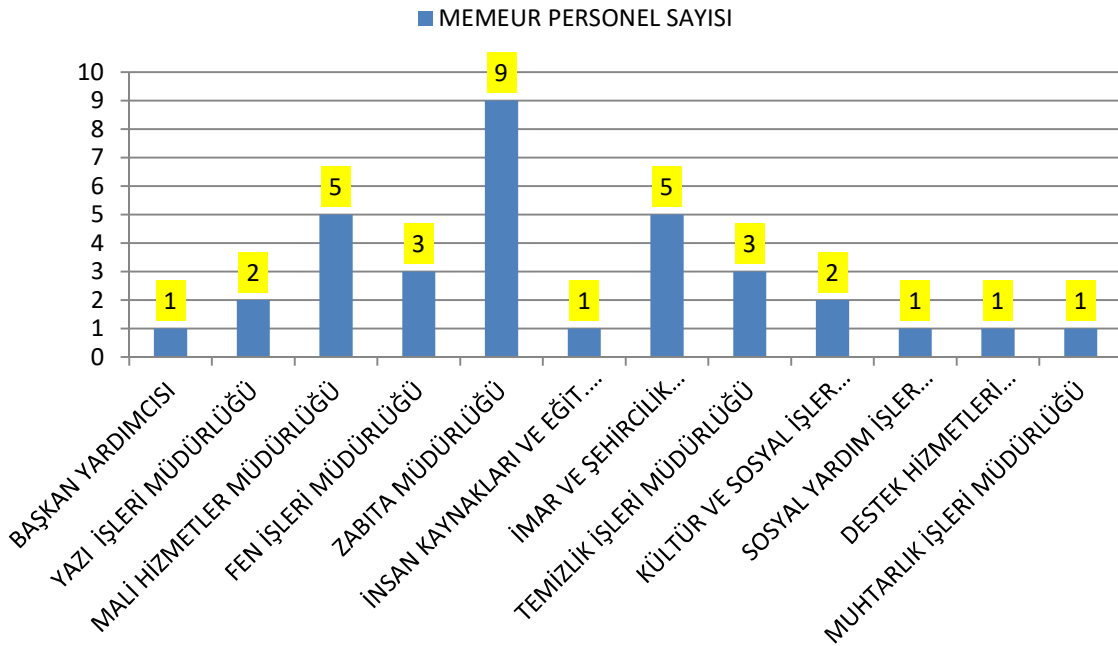
MEMUR PERSONEL



MEMUR PERSONELİN YAŞ DURUMLARINA GÖRE DAĞILIMI

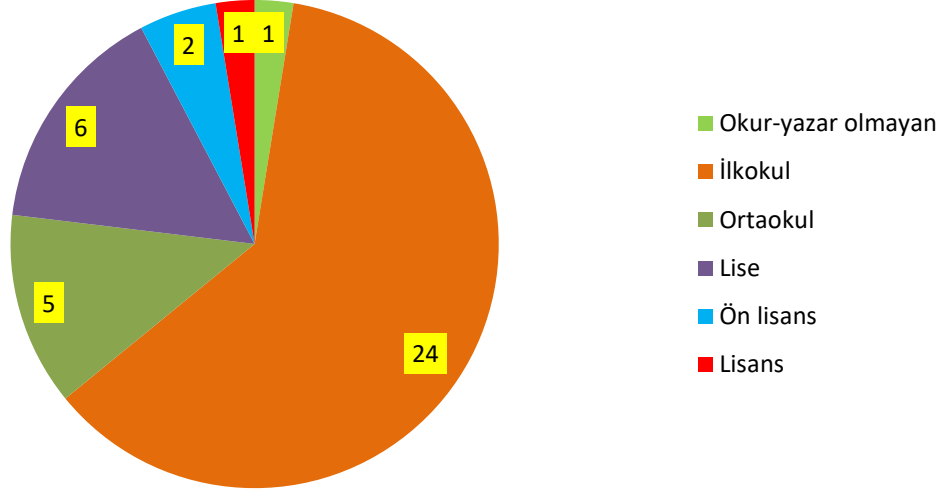


MEMUR PERSONELİN MÜDÜRLÜKLERE GÖRE DAĞILIMI

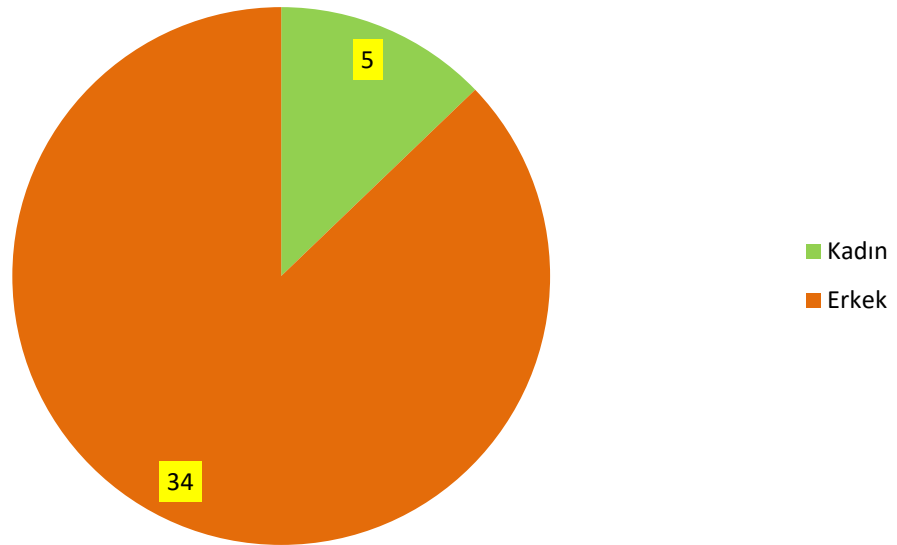


DAİMİ İŞÇİ PERSONEL

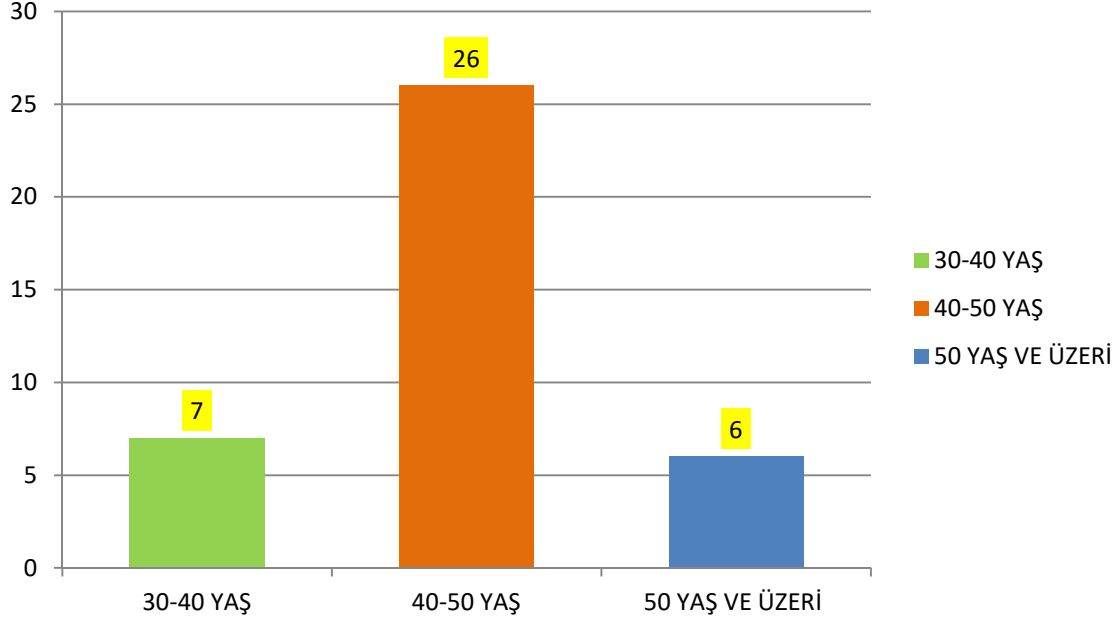
DAİMİ İŞÇİLERİN EĞİTİM DURUMLARINA GÖRE DAĞILIMI



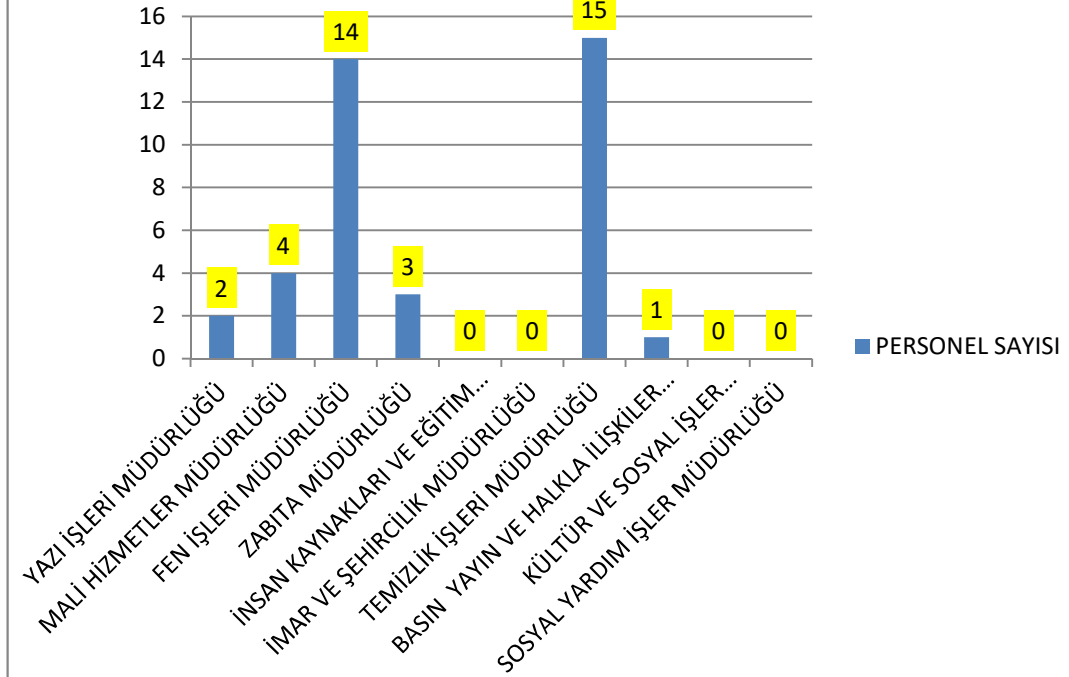
DAİMİ İŞÇİLERİN CİNSİYETE GÖRE DAĞILIMI



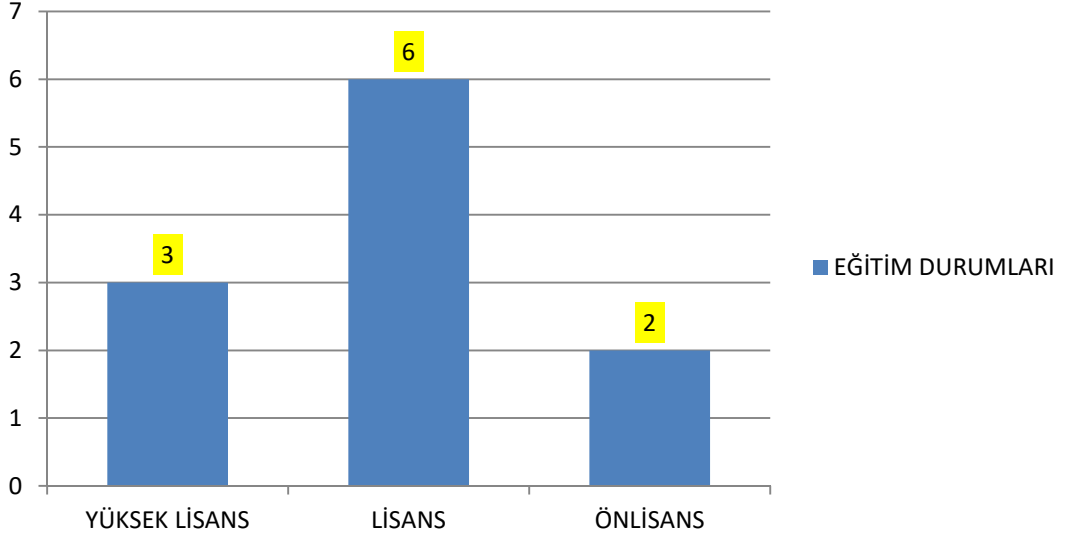
DAİMİ İŞÇİ PERSONELİN YAŞ DURUMUNA GÖRE DAĞILIMI



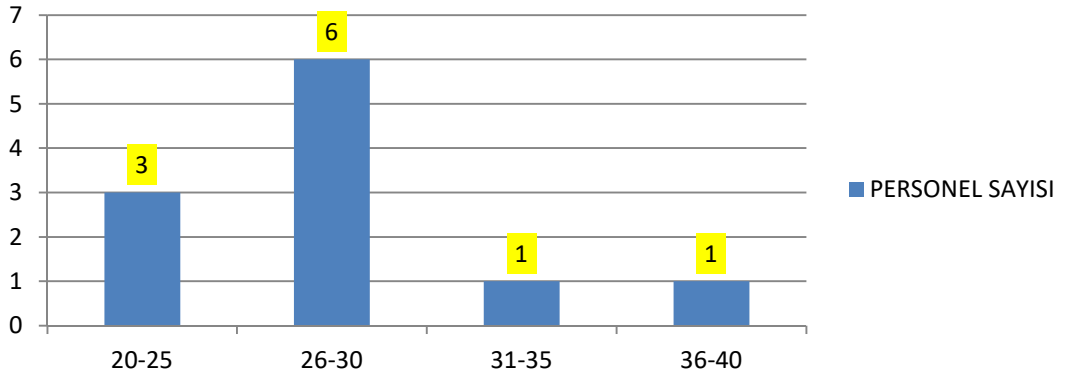
SÜREKLİ İŞÇİ PERSONELİN MÜDÜRLÜKLERE GÖRE DAĞILIMI



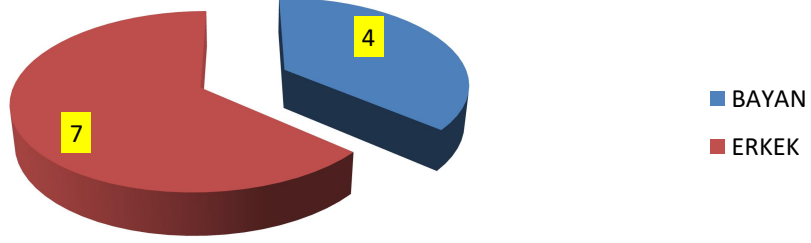
SÖZLEŞMELİ PERSONELİN EĞİTİM DURUMLARINA GÖRE DAĞILIMI



SÖZLEŞMELİ PERSONELİN YAŞ DURUMUNA GÖRE DAĞILIMI



SÖZLEŞMELİ PERSONELİN CİNSİYET DURUMUNA GÖRE GÖRE DAĞILIMI



Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Belediyenin yetki, görev ve sorumlulukları 5393 Sayılı Belediye Kanununun Üçüncü Bölümünde "Belediyenin görev ve sorumlulukları" başlıklı 14.maddesi ve "Belediyenin yetkileri ve imtiyazları" başlıklı 15.maddesi aşağıdaki gibi anlatılmıştır:

MADDE 14. — Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar. Yukarıdaki önemli faaliyetlerden bir çoğu ise Büyükşehir Yasası ile Büyükşehir belediyesi yetki alanına bırakılmıştır. Böylelikle ilçe belediyelerinin yetki alanları daraltılmıştır.

b) Okul öncesi eğitim kurumları açabilir; Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır. Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

MADDE 15. — Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak,

kurdukmak, iŖletmek ve iŖlettirmek; kaynak sularını iŖletmek veya iŖlettirmek. Toplu taŖıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taŖıma sistemlerini kurmak, kurdukmak, iŖletmek ve iŖlettirmek.

f) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

g) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

h) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdukmak, iŖletmek, iŖlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde iŖletilen her türlü servis ve toplu taŖıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve iŖletmek, iŖlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir. Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

2. MİSYON VİZYON VE İLKELER

Misyon

Misyon kısaca, kurumun kişiliği, kimliği ve varlık nedeni olup kuruluşun "**varlık sebebim nedir?**", yani "**Niçin varım?**" sorusuna verdiği cevaptır.

Seydikemer Belediyesinin Misyonu

"Seydikemer Belediyesi, yerel bir kamu kurumu olarak, ilçe sakinlerinin ortak ihtiyaçlarını; yenilikçi, katılımcı, şeffaf ve modern bir anlayış ile karşılayarak, ilçesinin tarihi ve kültürel mirasını koruyarak gelişir."

Belediyeler, belde ve belde halkının ortak nitelikteki medeni ihtiyaçlarını karşılayabilmek amacıyla kurulmuş kamu tüzel kişilikleridir. Gelişen ve değişen

dünyamızda insanlarımızın ve şehirlerimizin ihtiyaçları hızla değişmekte ve çeşitlenmektedir. Ekonomik ve sosyal gelişmeye paralel olarak temel ihtiyaçları karşılanan toplumda yeni talepler ortaya çıkmaktadır. Belediyeler, belde ve belde halkının ortak ihtiyaçlarını karşılamak için hizmet veren kuruluşlar olarak, kentin gelişimini ve kent insanının ihtiyaçlarını sağlıklı ve sürdürülebilir biçimde karşılamak zorundadırlar.

Belediyeler, şehirlerin planlanmasından imara uygun yapılaşmasının sağlanmasına; su, kanal, yol gibi alt yapı hizmetlerinden, park, otopark, oyun parkı, spor alanları ve tesisleri gibi toplumsal yaşam için zorunlu olan donatı alanlarına; halkın sağlığı için işyeri denetimlerinden, toplumsal nizam için gerekli önemleri almaya; beldenin temizliğinin sağlanmasından, çevrenin korunmasına; ihtiyaç sahiplerine sosyal yardımlarda bulunmaktan, kültürel faaliyetlerin organize edilmesine kadar çok değişik alanlarda hizmet vermeye yükümlüdür. Bu görevlerinin yanı sıra 5393 sayılı Belediye Kanunu ile yeni görev ve yetkiler de belediyelere verilmiştir. Acil yardım, kurtarma, ambulans, şehir içi trafik, turizm, tanıtım, okul öncesi eğitim, devlete ait okulların bakım, onarım ve araç gereç ihtiyaçlarının karşılanması, sağlık tesisleri, tarihi kültürel ve tabiat varlıklarının korunması gibi hizmetlerin yanı sıra "ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi" gibi ekonomik kalkınma ile ilgili görev ve yetkiler de verilmiştir.

Belediyelerin görev ve yetkilerine bakıldığında, aslında bir insanın doğumundan ölümüne kadar geçen süre içinde ve her aşamada belediyelere sorumluluk yüklendiği görülmektedir. Dolayısıyla belediyeler kentlerin gelişimi ve kentte yaşayanların ortak ihtiyaçlarının karşılanması hususunda stratejik öneme sahip kurumlardır. Seydikemer Belediyesi, bir kamu kurumu olarak, ilçe sakinlerinin yerel ve ortak gereksinimlerini, bilgi teknolojilerine dayalı, yenilikçi, katılımcı ve çağdaş bir anlayış ile karşılar, ilçesinin tarihi ve kültürel mirasını koruyarak geliştirmeyi kendisine misyon olarak belirlemiştir.

Vizyon

Vizyon, bir kurum için realist, güvenli, çekici bir gelecektir. Benimsenen bir idealdir, Bir ümittir. Daha açık bir ifade ile Vizyon; kuruluşun "**Ne olmak istiyoruz**" sorusuna vereceği cevaptır.

Seydikemer Belediyesinin Vizyonu;

"Seydikemer'i; tarihi ve kültürel dokusunu koruyarak, tarım ve turizm merkezinin yanı sıra; modern ve yaşanılabilir doğal bir kent haline getirmek."

Kamu yönetiminin kuruluş amacı; toplumun ortak ihtiyaçlarını karşılamak ve toplumdaki aldıkları yetki ile ve yine toplumun kaynaklarını topluma hizmet üretmektir. Yeni yönetim anlayışımız ile kaynakların israf edildiği, halkın görüş ve değerlendirmelerine yer verilmediği, kırtasiyecilikle özdeşleşen bürokratik anlayışla hareket edildiği, formalitelere bağlı kalınarak sorun çözme anlayışının feda edildiği gibi bir çok eleştirilere fırsat verilmeyecek bir hizmet anlayışı içinde misyonumuz gerçekleştirilecektir. Artık, kamu yönetiminin kendisine hizmet amacıyla kurulduğu ve dolayısıyla asıl patronun kendisi olduğu bilincine ulaşan toplum, kendisine sunulanla yetinmemektedir.

Belediyeler, ilçe halkına hizmet için kurulmuş kamu tüzel kişilikleridir. Belde ve belde halkına yönelik hizmetler sunarlar. Dolayısıyla, belediyeler için kalite, ilçe halkına sunulacak hizmetlerin istenilen özelliklere sahip olmasıdır.

Burada kalite kavramındaki etkinlik, verimlilik ve zamanında sunumunun önemi de göz önünde bulundurulması gerekmektedir. Bu açıdan bakıldığında belediyeler için kalite; ilçe halkına yönelik hizmetlerin kendilerinden beklenen özellikleri taşıyan, etkin ve verimli biçimde ve zamanında üretilen ürün veya hizmet olmalarını gerektirmektedir. Bir belediye hizmetinin hizmete bağlı özellikleri tamamen taşıması, etkin, verimli ve zamanında üretilmesi de yeterli değildir. Bu hizmetin aynı zamanda vatandaş memnun edecek biçimde sunulması da önem arz etmektedir. Vatandaşın belediye hizmetlerinden beklentisi her geçen gün nitelik ve nicelik yönünden artmaktadır. Artık sadece daha fazla hizmet değil, daha kaliteli hizmet talep edilmektedir. Seydikemer Belediyesi, Seydikemer'in tarihi ve kültürel dokusunu koruyarak tarım ve turizm merkezi olarak öngörmesinin yanı sıra aynı zamanda modern ve yaşanabilir doğal bir kent olmasını vizyon olarak belirlemiştir. Bunu gerçekleştirirken hizmetlerin kaliteli, verimli, etkin biçimde gerçekleştirme içinde özen gösterecektir.

İlkeler

İlkeler, bir kurumun misyonunu yerine getirmek, vizyonuna ulaşmak için çaba sergilerken bağlı kalacağı değerleri ifade etmektedir. İlkeli davranmak, başarının ve güvenin temel şartıdır. Özellikle kamu kurumlarında ilkeli olmak daha büyük önem arz etmektedir. Çünkü, kamu kurumları, kamu kaynaklarını kullanarak, kamudan aldığı yetkiyle, kamuya hizmet üretmektedirler. Seydikemer Belediyesi, Seydikemer'e ve Seydikemer'de yaşayanlara hizmet üretirken aşağıda belirtilen ilkelere bağlı olacaktır.

- *Katılımcılık*
- *Şeffaflık*
- *Vatandaş memnuniyeti*
- *Kaynak kullanımında verimlilik ve hizmette kalite*
- *Çalışan memnuniyeti*
- *Fırsat eşitliği*
- *Sosyal belediyecilik*
- *Çevreye, kültürel ve tarihi dokuya saygı*

Katılımcılık Belediyelerimizin katılımcı bir yönetim sergileyerek; başta muhtarlar olmak üzere, sivil toplum örgütlerinin belediye hizmetlerine yön verecek öneri ve tekliflerinin sağlaması gerekmektedir. Aynı şekilde belediye çalışanlarının da Seydikemer ve Seydikemerlilere daha kaliteli hizmet sunabilmek için belediye yönetimine katılımlarını artırıcı yaklaşım sergilenecektir. Demokrasiyi üstün kılan, halkın siyasal sisteme katılımı ve denetimidir. Belediyeler, devletin vatandaşa en yakın kurumlarıdır. Bu sebeple vatandaşlar diğer devlet kurumlarına kıyasla belediyelerle daha yakından ilgilenmekte, hesap sormakta, kararları etkileme çabaları sergilemektedir. Bu açıdan belediyeler demokratik kültürün gelişimine katkı sağladıkları gibi; aynı zamanda vatandaşların şikayet ve talepleri ile daha yakından ilgilendiklerinden, toplumsal barışın gelişmesine de katkı sağlamaktadırlar 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 13. maddesine göre; "Herkes ikamet ettiği beldenin hemşehrisidir. Hemşehrilerin, belediye karar ve hizmetlerine katılma, belediye faaliyetleri hakkında bilgilendirme ve belediye idaresinin yardımlarından yararlanma hakları vardır."

Belediyenin karar ve uygulama süreçlerine hemşehrilerin ve çalışanların katılımı esastır. Belediyeler, devletin vatandaşa en yakın kurumlarıdır. Bu sebeple vatandaşlar diğer devlet kurumlarına kıyasla belediyelerle daha yakından ilgilenmekte, hesap sormakta, kararları etkileme çabaları sergilemektedir. Bu açıdan belediyeler demokratik kültürün gelişimine katkı sağladıkları gibi; aynı zamanda vatandaşların şikayet ve talepleri ile daha yakından ilgilendiklerinden, toplumsal barışın gelişmesine de katkı sağlamaktadırlar.

Şeffaflık: Belediyenin icraatlarında şeffaflık ve hesap verebilirlik temel prensiplerimizdendir. Belediyemiz, karar ve uygulamalarında şeffaflığa azami dikkati gösterecektir. Şeffaflığın bir gereği olarak hesap verebilirlik ilkesine de bağlı hareket edilecektir. Vatandaş, "yetki veren" dir ve kamu yönetiminin kendisine yetki veren vatandaşa karşı, bu yetkiyi ne kadar doğru ve etkin kullandığının hesabını vermesi gerekmektedir ve belediyemiz için bu yaklaşım temel ilkelerimizdendir.

Vatandaş memnuniyeti: Belediye karar ve uygulamalarında vatandaş memnuniyeti esastır Seydikemer Belediye Yönetimi olarak temel ilkelerimizden birisi de vatandaş memnuniyetinin sağlanmasıdır. Tüm kamu kurumları gibi belediyenin de temel varlık sebebi, vatandaşın talep ve ihtiyaçlarını kendi görev alanları çerçevesinde en iyi şekilde karşılayarak memnuniyetlerini sağlamak temel ilmemizdir. Seydikemer Belediye Yönetimi olarak temel ilkelerimizden birisi de vatandaş memnuniyetinin sağlanmasıdır. Tüm kamu kurumları gibi belediyenin de temel varlık sebebi, vatandaşın talep ve ihtiyaçlarını kendi görev alanları çerçevesinde en iyi şekilde karşılayarak memnuniyetlerinin tesis edilmesidir.

Kaynak kullanımında verimlilik ve hizmette kalite: Belediye kaynaklarını en verimli şekilde kullanarak vatandaşa en kaliteli hizmeti sunmaktır. Etkinlik, yapılan faaliyetin temel amaca uygunluk göstergesidir. Daha açık bir ifade ile, yapılan hizmetin amaca ne kadar hizmet ettiği göstergesidir. Verimlilik, genel olarak üretim miktarının, o üretim miktarını üretmek için kullanılan üretim etmenlerine oranıdır. Bir toplumun kalkınmasında verimlilik ve etkinlik en önemli unsurlar arasında yer almaktadır. Bu sebeple, Seydikemer' na nitelik ve nicelik yönünden daha fazla hizmet sunabilmek için belediye kaynaklarının etkin ve verimli kullanılması temel ilkelerimizdendir

Çalışan memnuniyeti: Çalışanlarımızın mesleki ve kişisel gelişimini desteklemek esastır. Belediyemiz, çalışanlarının belediye faaliyetlerine daha etkin ve gönüllü katılımı yolu ile hizmetleri nitelik ve nicelik yönünden geliştirmeyi temel ilkeleri arasında kabul etmektedir. Çünkü belediyemiz, belediye yönetimi, çalışanları ve tedarikçilerinin vatandaşa en kaliteli hizmeti sunabilmek için ortak çaba sarf etmeleri gerektiğine inanmaktadır.

Fırsat eşitliği: Bütün toplum kesimlerinin talepleri eşit önemdedir. Belediyelerimizin karar ve uygulamalarında temel yaklaşım, ihtiyaçlar ve öncelikler dikkate alınarak kamu kaynaklarının kullanımı ve hizmetin sunulmasıdır.

Belediyemiz hizmet sunumunda Seydikemer'de yaşayan herkesi aynı önemde kabul eder ve kimsenin ayrıcalıklı olmasına müsaade etmez.

Sosyal belediyecilik: Yaşlı, dar gelirlili, dul, yetim ve öğrenciler gibi sosyal güçsüzlerin desteklenmesine önem verilecektir. Sosyal belediyecilik, sosyal güçsüzlerin desteklenmesi, yapabilirlik kapasitelerinin geliştirilmesi suretiyle sosyal adaletin tesisine çalışmayı gerektirir. Bu sebeple, sosyal belediyecilik de temel ilkelerimizdendir.

Çevreye, kültürel ve tarihi dokuya saygı: İlçemizin tarihi dokusu oldukça zengindir. Antik tiyatro mekanlarının en yaygın olduğu yerlerden biridir. Amaçlarımızdan biri de, ilçenin kültürel ve tarihi dokusuna gereken önemi vermek ve çevresel değerleri korumaktır. Bizden önceki nesillerin bizlere emaneti ve insanlığın ortak mirası olan tarihi ve kültürel mirasın yaşatılarak bizden sonraki nesillere devredilmesi temel ilkelerimiz arasında yer almaktadır.

3. STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER

Stratejik Amaçlar: Stratejik amaçlar kuruluşun ulaşmayı hedeflediği sonuçların kavramsal ifadesidir. Amaçlar, kuruluşun hizmetlerine ilişkin politikaların uygulanması ile elde edilecek sonuçları ifade eder. Seydikemer Belediyesinin iç ve dış çevre şartları analizi bunun yanında Belediyeye kanunla belirlenmiş görevleri de göz önünde tutularak kendine yönelik olarak "**kurumsal gelişim**", kente yönelik olarak "**kentsel gelişim**" ve kentte yaşayanlara yönelik olarak ta "**toplumsal gelişim**" çalışmaları olmak üzere üç ana stratejik amaç belirlenmiştir.

Belediyenin mevcut durumunu belirlemek amacıyla SWOT Analizi yapılmış ve Belediyenin güçlü ve zayıf yanları, çevredeki fırsat ve tehditler belirlenmeye çalışılmıştır. Güçlü yanlar ile çevredeki fırsat ve tehditler değerlendirilerek bu gücün kullanılabilme potansiyeli tespit edilmeye çalışılmıştır Belediye başkanının Seydikemer ile ilgili vizyon ve hedefleri de dikkate alınarak Seydikemer Belediyesinin stratejik amaçları, hedefleri ve bu hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için öngörülen faaliyet / projeler belirlenmiştir Söz konusu stratejik amaçların belirlenmesinin gerekçeleri şunlardır:

Kurumsal gelişimin sağlanması ile ilgili gerekçe;

Seydikemer Belediyesinin kente ve kentliye yönelik hizmetlerinde kalite, etkinlik ve verimlilik artışının sağlanabilmesi amacıyla kurumsal yapabilirlik kapasitesinin geliştirilmesi gerekmektedir. Bunun için belediyede, vizyon sahibi, yetkiyi paylaşan, risk almakta arzulu, yenilik ve değişime açık yönetici tipi ve başarıyı ödüllendiren, ekip çalışmasına inanmış, vatandaş odaklı ve katılımcı bir yönetim sistemi sağlanmalıdır.

Belediye hizmetlerinde kalitenin yakalanması, mali, fiziki, insan kaynaklarının etkin ve verimli kullanılarak kentin gelişimi ve kent sakinlerinin yaşam kalitelerinin geliştirilmesi için belediye yönetiminde kalite odaklı yönetim modelleri uygulanmalıdır. Bu kapsamda Toplam Kalite Yönetimi, ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi, İnsan Kaynakları Yönetimi,

kurumsal iletişim ve benzeri modern yönetim tekniklerinin kullanımı konusundaki çalışmalar geliştirilecektir.

İlçe ve ilçe halkımıza daha iyi hizmet sunabilmek için belediyemizin mali imkânlarının genişletilmesi, belediye harcamalarında tasarrufa riayet edilmesi gerekmektedir. Bu kapsamda mükellef tespiti, beyanlarda niteliksel ve niceliksel kayıpların giderilmesi, tahsilât kayıplarının azaltılması, yeni gelir kaynaklarının oluşturulması için çalışmalara öncelik verilecektir.

Belediyeler, devletin vatandaşa en yakın kurumlarıdır. Bu sebeple vatandaşlar diğer devlet kurumlarına kıyasla belediyelerle daha yakından ilgilenmekte, hesap sormakta, kararları etkileme çabaları sergilemektedir. Bu açıdan belediyeler demokratik kültürün gelişimine katkı sağladıkları gibi; aynı zamanda vatandaşların şikâyet ve talepleri ile daha yakından ilgilendiklerinden, toplumsal barışın gelişmesine de katkı sağlamaktadırlar. Belediyelerimiz, bürokratik duvarlar arkasında hizmet üreten değil, halka birlikte daha iyiye, daha güzele ulaşma gayreti içerisinde olan kurumlar olmalıdır. Bu halkın bilgilendirilmesi, halkla ilişkilerin geliştirilmesi için gereken çalışmalar hassasiyetle uygulanacaktır.

Kentsel gelişimin sağlanması ile ilgili gerekçe; kentler ne kadar gelişirse kentte yaşayanların da yaşam kaliteleri o oranda gelişme imkânına kavuşur. Bir kentin gelişimi için planlı-imarlı yapılaşma, altyapı yatırımlarının tamamlanması, kentte yaşayanların boş zamanlarını değerlendirebilecekleri rekreasyon alanlarının bulunması, ulaşım ağlarının araç ve yaya ulaşımını sağlayabilmesi gerekmektedir.

Bütün bu ihtiyaçlara çözüm üretmek ve bu şekilde kentsel gelişimi sağlamak temel amaçlarımız arasında yer almaktadır.

Toplumsal hizmetlerin sunulması ile ilgili gerekçe ise; Belediye Kanunu'nda açıkça belirtildiği gibi belediyelerin temel görevi belde halkının yerel nitelikli ortak ihtiyaçlarını karşılamaktır. Sosyal ve kültürel faaliyetler, çevre koruma ve temizlik faaliyetleri, kent sağlığı, eğitsel ve sportif yaşamın desteklenmesi, dar gelirli ve dezavantajlı grupların yaşam şartlarının iyileştirilmesi, kent ekonomisini geliştirilmesi, tarihi ve kültürel mirasın yaşatılması kentlilerin yaşam kalitesinin artırılmasında stratejik öneme sahiptir. İlçede yaşayanların yaşam kalitelerinin artırılabilmesi için belediye olarak yetki ve görevlerimiz arasında bulunan konularda bir yandan belediye kaynakları ile çalışırken diğer yandan da

sosyal güçsüzlerin desteklenmesi konuları başta olmak üzere her alanda ilgili kurum ve kişilerle işbirlikleri temin edilecektir.

Hedefler: Amaçların gerçekleştirilebilmesine yönelik özel ve ölçülebilir alt amaçlardır. Hedefler ulaşılması öngörülen çıktı ve sonuçların tanımlanmış bir zaman dilimi içinde nitelik ve nicelik olarak ifadesidir. Hedeflerin miktar, maliyet, kalite ve zaman cinsinden ifade edilebilir olması gerekmektedir.

Bir amacı gerçekleştirmeye yönelik olarak birden fazla hedef belirlenebilir. Hedeflerin ölçülebilir olarak ifade edilemediği durumlarda stratejik planda hedefe yönelik performans göstergelerine yer verilmesi gereklidir. Performans göstergeleri gerçekleşen sonuçların önceden belirlenen hedefe ne ölçüde ulaşıldığının ortaya konulmasında kullanılır. Bir performans göstergesi, ölçülebilirliğin sağlanması bakımından miktar, zaman, kalite veya maliyet cinsinden ifade edilir.

Belediyemiz hedefleri özellikleri gereği spesifik ve ölçülebilir olmadığı için performans göstergeleri kullanılmıştır. Bu amaçla her bir hedef ile ilgili olarak ulaşılmak istenen düzeyler tespit edilmiştir.

Seydikemer Belediyesinin 2020-2024 yıllarını kapsayan hedefleri aşağıdaki gibidir.

3.1. Kurumsal Gelişim Çalışmaları İle İlgili Hedefler

3.1.1. Organizasyon Yapısının Revizyonu

İşlerin etkin ve verimli olarak yürütülmesi; o kurumdaki organizasyonel yapılanmanın günün şartlarına uygun olarak, sağlıklı bir şekilde oluşturulmasını gerektirir. Belediyemiz yeni kurulması nedeniyle idari birimler ile birlikte tüm organizasyonun kurulması kurulması çalışmaları devam etmektedir. Bu bağlamda belediyemizdeki mevcut organizasyon şeması revize edilecek ve revizyon sunucu yeni yapılanmaya oluşan görev tanımları yetki ve sorumluluklar tekrar tanımlanacaktır

3.1.2. İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi

Belediyemizin yeni kurulması neticesinde mevcut insan kaynaklarının da mesleki bilgi ve beceri düzeylerini arttırmak amacıyla, iç hizmet kursları düzenlenerek İnsan

kaynaklarının geliştirilmesi düşünülmektedir. Her yıl birimlerden eğitim talepleri alınacak ve yıllık eğitim programı hazırlanacaktır. Yeni işe girenlere oryantasyon eğitimi verilecektir.

3.1.3. Kurum İçi İletişimin Geliştirilmesi

Belediye Kanunu'nun 13. maddesine göre vatandaşlarımızın belediye karar ve uygulamalarına katılma, belediye faaliyetleri hakkında bilgilenme hakkı bulunmaktadır.

Belediyeler, devletin vatandaşa en yakın kurumlarıdır. Bu sebeple vatandaşlar diğer devlet kurumlarına kıyasla belediyelerle daha yakından ilgilenmekte, hesap sormakta, kararları etkileme çabaları sergilemektedir. Bu açıdan belediyeler demokratik kültürün gelişimine katkı sağladıkları gibi; aynı zamanda vatandaşların şikâyet ve talepleri ile daha yakından ilgilendiklerinden, toplumsal barışın gelişmesine de katkı sağlamaktadırlar. Belediyelerin kente ve kent halkına daha iyi hizmet sunabilmesi için ilgili kurum ve kuruluşlarla da güçlü bir iletişim içinde bulunması gerekmektedir.

3.1.4. Kalite Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi

Belediyemiz yeni kurulmasına rağmen, ISO 9001 Kalite Yönetim sisteminin geliştirilmesi ve etkin bir şekilde uygulanabilmesi için gerekli şartlar araştırılacak, mevcut imkanlar dahilinde uygulanabilirliği araştırılacak. Şartlar uygun olması durumunda eğitimler verilecek, sistem dokümanları hazırlanacak, iç ve dış tetkikler yapılacaktır

3.1.5. İç Kontrol Sisteminin Uygulanması

Belediye çalışmalarının kanunlara, stratejik plan ve performans programına uygunluğu, etkin ve verimli çalışma sağlanması için İç Kontrol Eylem Planı yapılacak ve uygulanacaktır. Her birim amirlerinden yıl sonunda stratejik planda belirlemiş olan hedeflerin gerçekleşme oranı hakkında rapor talep edilerek, gerekli gerekçeler talep edilecektir.

3.1.6. Halkla İlişkilerin Geliştirilmesi ve Tanıtım

Belediye ile vatandaş arasında iletişimin güçlendirilmesini sağlanması esastır Zira Belediyeler, devletin vatandaşa en yakın kurumlarıdır. Bu sebeple vatandaşlar diğer devlet kurumlarına kıyasla belediyelerle daha yakından ilgilenmekte, hesap sormakta, kararları etkileme çabaları sergilemektedir. Bu açıdan belediyeler demokratik kültürün gelişimine katkı sağladıkları gibi; aynı zamanda vatandaşların şikâyet ve talepleri ile daha yakından ilgilendiklerinden, toplumsal barışın gelişmesine de katkı sağlamaktadırlar. Belediyelerimiz,

bürokratik duvarlar arkasında hizmet üreten değil, halka birlikte daha iyiye, daha güzele ulaşma gayreti içerisinde olan kurumlar olmalıdır. Başta hizmet masası uygulamaları olmak üzere halkın bilgilendirilmesi, halkla ilişkilerin geliştirilmesi için gereken çalışmalar hassasiyetle uygulanmalı belediye olarak yapılan hizmetler ile ilgili olarak vatandaşa bilgilendirici tanıtıcı çalışmalar yapılmalıdır

3.1.7. Bilişim Teknolojilerinden Yararlanmak

Vatandaşın belediyeden hizmet ve beklentilerine daha kısa sürede ve sağlıklı bilgi sunabilmek bilişim alt yapısının iyi oluşturulmasından geçer. Bu bağlamda hizmetin etkin ve verimli sunulabilmesi açısından gereksinme duyulan bilişim teknolojilerinden optimum düzeyde yararlanılmaya çalışılacak, donanım ve yazılım taleplerinin uygun görülenleri tedarik edilecek ve bunların etkin kullanımı için eğitimler verilecektir

3.1.8. Mali Yapının Geliştirilmesi

Seydikemer'de yaşayan vatandaşa daha iyi hizmet sunabilmek için belediyemizin mali imkânlarının genişletilmesi, belediye harcamalarında tasarrufa riayet edilmesi gerekmektedir. Bu kapsamda mükellef tespiti, beyanlarda niteliksel ve niceliksel kayıpların giderilmesi, tahsilât kayıplarının azaltılması, yeni gelir kaynaklarının oluşturulması için çalışmalara öncelik verilmelidir.

3.2. Kentsel Gelişim Çalışmaları İle İlgili Hedefler

3.2.1. Ulaşım ve Altyapı Sisteminin Geliştirilmesi

Bir kentin en önemli gelişmişlik göstergesi ulaşım ve altyapıdır. Çünkü ulaşım ve altyapısı yetersiz olan kentlerin ekonomik, kültürel, sosyal ve yerel demokrasi açısından gelişimi mümkün değildir. Belediyelerin asli görevlerinin en önemlilerinden biride ulaşım ve altyapı çalışmalarıdır.

Seydikemer Belediyesi, Muğla Büyükşehir Belediyesine bağlı bir ilçe belediyesi olduğu için ulaşım ve altyapı çalışmalarında Büyükşehir'le koordinasyon çok önemlidir. Ayrıca elektrik, haberleşme gibi altyapı yatırımları merkezi idarece yapıldığından bu kurumlarla koordinasyon önem arz etmektedir.

3.2.2. Rekreasyon Alanlarının Geliştirilmesi

Bir kentin gelişiminde en etkin olan hususlardan birisi de rekreasyon alanlarıdır. İnsanlar temel kentsel ihtiyaçların yanı sıra doğa ile iç içe yaşayabilecekleri, dinlenebilecekleri, spor yapabilecekleri, aile ve arkadaşları ile sakin ve doğa ile iç içe vakit

geçirebilecekleri alanlar talep etmektedir. Mevcut kentsel donatı alanlarının artırılması kadar bu alanların fonksiyonel olarak geliştirilmesi de büyük önem arz etmektedir.

3.2.3. Planlı-İmarlı Yapılaşmanın Geliştirilmesi

Bir kentin gelişiminin en önemli şartlarından birisi imar planlarının bulunmasıdır. Fakat imar planlarının kendisinden beklenen misyonu yerine getirebilmesi için uygulanabilir olmaları gerekmektedir. Seydikemer'in yeni ilçe olması nedeniyle ve plansız yapılaşmaya meydan vermemesi için planlı-imarlı yapılaşmanın geliştirilmesi gerekmektedir. Seydikemer'de planlı ve imara uygun yapılaşmasının sağlanabilmesi için kentsel dönüşüm, kentsel tasarım ve denetim çalışmalarına önem verilmesi gerekmektedir. Mevcut imar planları yeniden revize edilmesi gerekmektedir.

3.3. Toplumsal Gelişim Çalışmaları İle İlgili Hedefler

3.3.1.Kentlilik Bilincinin Geliştirilmesi

Seydikemer belediyesi olarak, vatandaşlarımızın yaşadığı kenti çok iyi tanıdıkları ve yaşadıkları kente sahip çıkmalarını sağlamanın çok önemli olduğunu düşünüyoruz. Vatandaşlarımızın kendi geleceği ile yaşadığı kent arasında bir bağ kurmasını yaşadığı kente sahip çıkmasının arzu ediyoruz. İnanıyoruz ki, kurulacak bu bağ kentimizin bu günü ve özellikle yarınlarının yaşanabilirliği açısından önemli olacaktır. Seydikemer belediyesi olarak önümüzdeki süreçte merkezde yaşayan vatandaşlarımızda kentlilik bilincinin oluşmasına yönelik çeşitli aktiviteler düzenlenecek organizasyonlar yapılacak kentlilerin yaşadığı yerle ilgili hizmetlere gönüllü katılımları sağlamaya çalışılacaktır

3.3.2.Sosyal Dayanışmanın Geliştirilmesi

Belediyelerin görevi yerel halkın yerel ve ortak nitelikli ihtiyaçlarını karşılamaktır. Yerel halkın ihtiyaçları arasında sosyal konular da önemli bir husustur. Türkiye Cumhuriyeti, Anayasası'nda da belirtildiği üzere bir sosyal hukuk devletidir (1982 AY. md. 2). Anayasamız devleti ekonomik ve sosyal hayatı yönlendirme görevi ile sorumlu tutmuştur. Devlet denilen organizmanın yerel ölçekte örgütlenmesi olan belediyelerin de sosyal politikalar belirlemeleri, planlama faaliyetlerinin sosyal sorunlar ve çözümlerini de kapsamaları gerekmektedir. Seydikemer ilçesinin özellikle dağlık bölgelerinde bulunan mahallelerde yaşayan vatandaşların sosyo-ekonomik yönden zayıf olması Seydikemer Belediyesi açısından sosyal belediyeçilik faaliyetlerinin önemini daha da artırmaktadır.

Özellikle kış aylarında ve eğitim öğretim dönemlerinde muhtaç ailelere belediye ile birlikte yardımda bulunacak hayırsever vatandaşlar ile dayanışma faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

3.3.3. İlçe Ekonomi ve Ticaretinin Geliştirilmesi

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14. maddesinde belediyelerin görev ve yetkileri sayılırken "kent ekonomi ve ticaretinin geliştirilmesi" de belirtilmektedir. Özellikle tarım ve hayvancılık kenti olan Seydikemer'de, tarıma dayalı ticaretin ve alt yapının geliştirilmesi için gerekli girişimlerde ve destekte bulunarak, ilçe halkının sosyo-ekonomik yönden gelişme ve kalkınmasına büyük katkısı olacaktır. Tarıma dayalı sanayinin oluşturulması için gerekli teşvikler yapılacaktır.

3.3.4.Tarih, Kültür, Sanat ve Turizm Faaliyetlerini Geliştirilmesi

Seydikemer, Likyalılardan kalma Pınara, Letoon, Araxa, Sidyma, Tlos, Oinoanda ve Balbura gibi antik kentler açısından, Girmeler mahallesinde bulunan kaplıca ve Karadere, Kumluova mahalleri içinde bulunan Patara kumsalı olarak da bilinen plajı ile ün yapmış bir ilçedir. Turistik olarak da, söz konusu Patara plajı, Dodurga, Boğaziçi mahallerinden geçen ve deniz manzaralı tarihi Likya yolu, Saklıkent kanyonu ve Tlos bölgesi en çok bilinen ziyaret çeken yerleridir. Dolayısı ile Seydikemer zengin bir tarihi mirasa sahip kentlerden birisidir. Bu mirasların tanıtımları konusunda daha fazla çaba gösterilerek, koruma-kullanma dengesi içerisinde yaşatılması için gereken çalışmalar yapılmalıdır.

İlçenin geleneksel hale getirilmiş en yaygın kültürel faaliyetleri Seki yağlı güreşleri ve domates festivalleridir. Belediye bu tür faaliyetlerin yürütülmesi için birinci derecede sorumluluğunu üstlenmektedir.

Kentler dünyanın en uzak yerlerini kendine çeken, türlü bölgeleri, insanları ve etkinlikleri bir düzene göre biçimlendiren, ekonomik, siyasal ve kültürel yaşamın öncüsü ve denetleyicisi konumunda olan bir merkezdir. Bu da tarihi, kültürel ve sanatsal faaliyetlerin yaygınlaştırılması ile sağlanabilir. Yasal olarak da, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14. maddesine göre de kültür ve sanat faaliyetleri belediyelerin görevleri arasında yer almaktadır.

3.3.5.Uluslararası İlişkilerin Geliştirilmesi

Seydikemer yeni kurulmuş bir ilçe olması nedeniyle uluslar arası ilişkiler bakımında istenilen düzeyde olması söz konusu değildir. Özellikle tarıma dayalı ticari faaliyetlerde uluslar arası ilişkiler geliştirilebilir. Ayrıca Tlos gibi tarihi kentin onarılması ile uluslararası

düzyeyde kültürel faaliyetler yapılabilir. Belediye olarak bu tür kültürel faaliyetlerin gerçekleştirilmesi konusunda araştırma faaliyetlerinde bulunacaktır.

3.3.6- Çevrenin Korunması

Sürdürülebilir ve sağlıklı kentleşme için çevreye duyarlı bir yönetim anlayışının geliştirilmesi gereklidir. Çevre ile ilgili yetki ve sorumluluk genel olarak Büyükşehir Belediyesi'nde ise de, ilçe belediyelerine de bu alanda önemli sorumluluklar düşmektedir. Bu sorumlulukların yerine getirilebilmesi için başta Büyükşehir olmak üzere ilgili kurumlarla koordinasyonun sağlanması yolu ile etkin bir çevre politikasının izlenmesi gerekmektedir. Ayrıca evsel atıkların toplanması, sokakların süpürülmesi gibi birçok temizlik faaliyeti de belediyenin temel görevleri arasında yer almaktadır. Çevre hassasiyetinin ilçe sakinlerince önemsenmesi için STK ve eğitim kurumları ile işbirliği içinde bilinçlendirme çalışmalarının yapılması gereklidir

3.3.7. Kent Temizliğinin Sağlanması

Evsel atıkların toplanması, sokakların süpürülmesi gibi birçok temizlik faaliyeti de belediyenin temel görevleri arasında yer almaktadır. Temizlik bir kentin aynasıdır.

Kent temizliğinin ile ilgili çalışmaların etkin bir şekilde yönetimi o kentin çehresini değiştirir Çevre ile ilgili yetki ve sorumluluk genel olarak Büyükşehir Belediyesi'nde ise de, ilçe belediyelerinin kendi ilçe sınırları içinde evsel atık toplama yıkama temizleme çöp toplama çalışmalarının rutin olarak sürdürmeleri gerekmektedir. İlçe halkının sağlığı açısından okul, resmi daire, cami gibi ortak kullanımdaki kamusal yapılarda temizlik ve ilaçlama çalışmalarının kesintisiz olarak sürdürülmesi gerekir Çevre hassasiyetinin ilçe sakinlerince önemsenmesi için STK ve eğitim kurumları ile işbirliği içinde bilinçlendirme çalışmalarının yapılması gereklidir.

3.3.8. İlçe Halkının Afetlere Karşı Bilinçlendirilmesi

İlçemizin olası bir deprem, su baskınları, orman yangınları, heyelan ve hortum (siklon) tehdidi altında olduğu bir gerçektir. Özellikle açık denize kıyısı olan Karadere ve Kumluova mahallerinde her yıl hortum felaketinden dolayı seralar ciddi zarar görmektedir. Seydikemer bir tarım kentidir. Seracılık birinci derecede tarım sektörüdür. Don tehlikesi her yıl önemli bir risktir. Bu nedenle ilçede yaşayan vatandaşların olası doğal afetler karşısında hazırlıklı ve bilinçli olmasını sağlamak ve riski azaltmak amacıyla Büyükşehir Belediyesiyle birlikte çalışma yapılması gerekmektedir.

4. FAALİYETLER / PROJELER

Bu bölümde belediyemizin 5 yıllık amaçları ve hedefleri çerçevesinde yapılacak faaliyetler/projeler belirlenmiştir. 5 yıllık dönemde hangi çalışmaların yapılacağı bu

çalışmaların hangi birimlerce gerçekleştirileceği, tahmini maliyetleri ve çalışmalarda ulaşılmak istenen düzeylere yer verilmiştir.

4.1. Birimler Bazında Hedeflenen Stratejik Plan/Projeler

4.1.1. Fen İşleri Müdürlüğünün 2020-2024 Stratejik Plan/Projeler

STRATEJİK AMAÇ-1	Kentsel Gelişimin Sağlanması			
HEDEF NO	HEDEFİN TANIMI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	DÖNEMİ	UYGULAYICI BİRİM
HEDEF -1	Sosyal Tesis Yapımları (Özellikle çevre mahallelerde düğün, yemek ve çeşitli organizasyonlarda kullanılmak üzere sosyal tesis binaları ile mahallelerde ihtiyaç görülen yerlere,umumi tuvalet binaları yapılması)	2020-%20 (10 adet) 2021-%20(10 adet) 2022-%20(10 adet) 2023-%20(10 adet) 2024-%20(10 adet)	2020-2024	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF-2	Yol ve Alt Yapı Yapımları (Mevcut stabilize yollara 1.500,000 m2 asfalt kaplama, Altyapısı tamamlanmış yollara 400.000 m2 beton parke kaplama yapımı)	2020-%20 2021-%20 2022-%20 2023-%20 2024-%20	2020-2024	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF-3	Yol İçin Arazi Alım ve Kamulaştırma İşlemleri	2020-%20 2021-%20 2022-%20 2023-%20 2024-%20	2020-2024	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF-4	Yol İçin Bina Kamulaştırması İşlemleri	2020-%20 2021-%20 2022-%20 2023-%20 2024-%20	2020-2024	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF-5	Park Yapılması	2020-%20 (10 adet) 2021-%20(10 adet) 2022-%20(10 adet) 2023-%20(10 adet) 2024-%20(10 adet)	2020-2024	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF-6	Çocuk Parkı Yapılması	2020-%20 (10 adet) 2021-%20(10 adet) 2022-%20(10 adet) 2023-%20(10 adet) 2024-%20(10 adet)	2020-2024	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

HEDEF-7	Ağaç ve Bitki Dikimi (Yol ve Yeşil Alanlarda)	2020-%20 (10 adet) 2021-%20(10 adet) 2022-%20(10 adet) 2023-%20(10 adet) 2024-%20(10 adet)	2020-2024	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF-8	Elektrik Enerjisi Üretim Amaçlı Proje Geliştirmek.	2020-%20 2021-%20 2022-%20 2023-%20 2024-%20	2020-2024	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF-9	Su Üretim Fabrikası Kurmak	2020-%20 2021-%20 2022-%20 2023-%20 2024-%20	2020-2024	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ-2	Kurumun faaliyetlerini düzenli ve eksiksiz yapabilmesi için gerekli mal ve hizmet alımlarını gerçekleştirmek			
HEDEF -1	Atölye Gereçleri Alımları	İhtiyaca göre faaliyetin tamamlanmış olması	2020-2024	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF-2	Zirai Gereç Alımları	İhtiyaca göre faaliyetin tamamlanmış olması	2020-2024	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF-3	Kara Taşıtı Alımları	İhtiyaca göre faaliyetin tamamlanmış olması	2020-2024	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF-4	Hareketli İş Makinası Alımları	İhtiyaca göre faaliyetin tamamlanmış olması	2020-2024	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF-5	Kereste ve Kereste Ürünleri Alımları	İhtiyaca göre faaliyetin tamamlanmış olması	2020-2024	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

HEDEF-6	Metal Ürün Alımları	İhtiyaca göre faaliyetin tamamlanmış olması	2020-2024	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
---------	---------------------	---	-----------	----------------------

4.1.2 Mali Hizmetler Müdürlüğünün 2020-2024 Stratejik Plan/Projeler

STRATEJİK AMAÇ-1	Mali Yapıyı Etkinleştirmek Ve Sürdürülebilir Kılmak			
HEDEF NO	HEDEFİN TANIMI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	DÖNEMİ	UYGULAYICI BİRİM
HEDEF -1	Tahmini Bütçe ile Reel Bütçe arasındaki farkı asgari düzeye indirmek.	2020-% 60 2021-% 62 2022-%64 2023-%74 2024-%80	2020-2024	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF-2	Gelir tahsilat oranını artırmak.	Her Yıl %10 Artırmak	2020-2024	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF-3	Bütçe giderleri içerisinde öz gelirlerin payının artırılmasını sağlamak.	Her Yıl %10 Artırmak	2020-2024	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF-4	Giderlerde tasarruf sağlamak.	HER YIL %10 TASARRUF SAĞLAMAK	2020-2024	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF-5	İlgili mevzuat çerçevesinde idare gelirlerinin takip ettirilmesi, gelir ve alacakların takip ve tahsil işlemlerinin yürütülmesi ve icra takibi yapılması.	SÜREKLİ	2020-2024	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF-6	Mesken ve işyerlerine yönelik saha çalışması yapılarak mükelleflerle ilgili güncel ve doğru durumun belirlenmesi. Bir önceki yıl ödeme yapmayan borçluların tümüne ödeme çağrı pusulası gönderilmesi.	SÜREKLİ	2020-2024	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF-7	Kaynakların etkili ve verimli kullanımını sağlayarak Belediyenin her türlü ödeme işlemini yapmak.	SÜREKLİ	2020-2024	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

4.1.3. Temizlik İşleri Müdürlüğünün 2020-2024 Stratejik Plan/Projeler

HEDEF NO	HEDEFİN TANIMI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	DÖNEMİ	UYGULAYICI BİRİM
HEDEF -1	4 adet çöp kamyonu, 1 adet vakumlu yol süpürme aracı alımı.	2020-%20 2021-%20 2022-%20 2023-%20 2024-%20	2020-2024	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF -1	Dere kenarlarının temizlenmesi, yol kenarındaki otların temizliği, akarsu kenarlarının ıslah edilmesi.	65 Mahallenin tamamı	2020-2024	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF -2	Geri dönüşüm ekipmanlarının tamamlanması	Her yıl %20	2020-2024	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF -1	Sağlık kuruluşlarının denetlenmesi	Her yıl en az 3 defa	2020-2024	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF -1	Atık pil ve akümülatör geçici depo yerinin hazırlanması ve işletilmesi	Tamamı	2023	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

HEDEF -1	Daha iyi bir gelecek için karbon ayak izini azaltmak	Karbon ayak izini her yıl %10 azaltmak	2020-2024	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
----------	--	--	-----------	---------------------------

4.1.4.Zabıta Müdürlüğünün 2020-2024 Stratejik Plan/Projeler

STRATEJİK AMAÇ-1	Yaşanabilir bir çevre için denetim çalışmaları yapmak			
HEDEF NO	HEDEFİN TANIMI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	DÖNEMİ	UYGULAYICI BİRİM
HEDEF -1	İş yeri denetimi yapmak	%100	2020-2024	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF-2	İşportacılarla mücadele etmek	365 gün	2020-2024	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF-3	İş yeri ruhsat denetimi yapmak	%100	2020-2024	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

4.1.5 Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğünün 2020-2024 plan ve hedefleri

STRATEJİK AMAÇ-1	Tanıtım amaçlı etkinlikler düzenlemek			
HEDEF NO	HEDEFİN TANIMI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	DÖNEMİ	UYGULAYICI BİRİM
HEDEF -1	Tanıtıcı broşür, Gazete, CD, Dergi Çıkarmak	Her yıl 50 çeşit	2020-2024	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF -2	Yerel Medya ve Ulusal Medya İle Toplantı Yapılarak Faaliyetlerin Tanıtılması	Her yıl 10 toplantı	2020-2024	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF -3	Bölgesel STK'lar İle Koordine Olarak Belediye Faaliyetlerinin Tanıtılması	Her yıl 10 toplantı	2020-2024	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

HEDEF -4	İlçemizin Tanıtımı İçin Film Çekilmesi	Yıllık 2 Adet	2020-2024	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF -4	İlçemizin Tanıtımı İçin İlan Verilmesi	Her yıl 100 adet	2020-2024	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF -5	Vatandaşlara Bilgilendirme Amaçlı Sms Göndermek	Her yıl 500.000 adet	2020-2024	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ-2	Talep ve Şikâyetlerin alınması ve Değerlendirilmesi			
HEDEF NO	HEDEFİN TANIMI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	DÖNEMİ	UYGULAYICI BİRİM
HEDEF -1	Mahalle toplantıları düzenlemek	Her yıl her mahallede 6 adet	2020-2024	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

4.1.6 İmar ve Şehircilik Müdürlüğü 2020-2024 Plan ve Hedefleri

STRATEJİK AMAÇ-1	İmar Planı yapımının sağlanması, yapılan planlara göre ise şehirciliğin modern, yaşanabilir bir kent haline getirilmesinin sağlanması.			
HEDEF NO	HEDEFİN TANIMI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	DÖNEMİ	UYGULAYICI BİRİM
HEDEF -1	Seydikemer İlçe Merkezinin imar planı revizyonlarının yapılması ve ilave imar planı çalışmalarının yapılması.	2020-%30 2021-%30 2022-%20 2023-%10 2024-%10	2020-2024	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF -2	Güneş Enerji Santrali (GES) Planlama ve Yapım İşi	2020-%10 2021-%20 2022-%30 2023-%30 2024-%10	2020-2024	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF -3	Köyden mahalleye dönüşen tüm mahallelerimizin halihazır haritalarının yapılması ve köy yerleşik alanlarında jeolojik ve jeofizik çalışmalarının başlatılması	2020-%10 2021-%20 2022-%30 2023-%20 2024-%20	2020-2024	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

HEDEF -4	İlçe sınırları ve bağlı bulunan mahallelerdeki belediyeye ait alanların tespit edilip kamulaştırılması	2020-%25 2021-%35 2022-%20 2023-%10 2024-%10	2020-2024	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF -5	Beldeden mahalleye dönüşen Seki, Eşen, Kadıköy, Karadere ve Kumluova mahallelerinin imar plan revizyonu ve 3194 sayılı kanununun 18. madde uygulamalarının yapılması	2020-%25 2021-%25 2022-%25 2023-%25	2020-2023	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF -6	Karaköy, Karadere ve Kumluova planlarının bütünleştirilerek örtü altı tarım alanlarının planlarının tamamlanması	2020-%15 2021-%30 2022-%40 2023-%10 2024-%5	2020-2024	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF -7	Kadıköy, Yaka, Arsa, Saklıkent bölgelerinin turizm potansiyeli dikkate alınarak plan çalışmalarının başlatılması	2020-%25 2021-%30 2022-%45	2020-2022	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF -8	Köyden mahalleye dönüşen tüm mahallelerde meclis onayıyla imar planı çalışmalarının başlatılması	2020-%20 2021-%25 2022-%25 2023-%20 2024-%10	2020-2024	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF -9	İlçemiz sınırları içerisinde kalan heyelan, taşkın ve afet bölgelerinin tespit edilerek gerekli çalışmaların yapılması	2020-%35 2021-%35 2022-%30	2020-2022	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF -10	Belediyeye ait Kültür Merkezi, Çok Amaçlı Salon, Kongre Merkezi, Alışveriş Merkezi (AVM), Pazar yeri vb. plan ve proje yapım işleri	2020-%10 2021-%30 2022-%30 2023-%30	2020-2023	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF -11	Ek Belediye Hizmet alanlarına ait planlama ve proje işleri	2020-%15 2021-%15 2022-%20 2023-%20 2024-%30	2020-2024	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF -12	İlçe genelinde yapılacak Numarataj yapım işleri	2020-%10 2021-%30 2022-%30 2023-%30	2020-2023	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ-2	Yapı ve iskan ruhsatlarının verilmesi			
HEDEF NO	HEDEFİN TANIMI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	DÖNEMİ	UYGULAYICI BİRİM

HEDEF -1	Yapı Ruhsatları ve Yapı Kullanma izin belgeli binaların yapılmasını sağlamak	Tamamı	2020-2024	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF -2	Yapı Ruhsatlı binaların yapılmasını sağlamak	Tamamı	2020-2024	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF -3	Yapı Kullanma İzin Belgesi	Tamamı	2020-2024	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

4.1.7 Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğünün 2020-2024 Plan ve Hedefleri

STRATEJİK AMAÇ-1	Yerel Kültür Projelerini geliştirmek.			
HEDEF NO	HEDEFİN TANIMI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	DÖNEMİ	UYGULAYICI BİRİM
HEDEF -1	Geleneksel Seydikemer Seki Yağlı Pehlivan Güreşlerinin yapılması	Her yıl 1 adet	2020-2024	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF -2	İlçemizdeki Yörük ve Türkmen Şenliklerinin Yapılması	Her yıl 1 adet	2020-2024	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF -3	Zeytinyağı ve Yörük Müzesi kurulması(Yörük Kültürü ve zeytinyağımızın tanıtımı.)	Her yıl %20	2020-2024	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF -4	Seydikemerin sosyal ve kültürel yaşamına katkı sağlayacak yeni ve sürdürülebilir yerel ve uluslararası boyutta festival planlamak ve kazandırmak.	Her yıl 1 adet	2020-2024	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF -5	İlçemiz mahallelerinde konserler düzenlemek	Her yıl 3 adet	2020-2024	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ-2	Kültürel ve Sanatsal Etkinliklere mekan teşkil edecek yeni tesisler inşa etmek.			

HEDEF NO	HEDEFİN TANIMI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	DÖNEMİ	UYGULAYICI BİRİM
HEDEF -1	Seydikemer İlçe Merkezine Kültür Merkezi yapılması.	Her yıl %20	2020-2024	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF -2	İlçe Mahallelerine Çok Amaçlı Sosyal Tesisler Yapılması	10 adet	2020-2024	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ-3	Önemli Kültür Turizmi odaklarını birbirine bağlayan doğa sporları tur güzergahları oluşturmak			
HEDEF NO	HEDEFİN TANIMI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	DÖNEMİ	UYGULAYICI BİRİM
HEDEF -1	Daha önce yörük göçünde kullanılan güzergahı hayatta olan yolları bilirkişilerden öğrenip açığa çıkararak doğa turizmine kazandırmak.	Her yıl %20	2020-2024	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

4.1.8 Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğünün 2020-2024 Stratejik Plan/Projeler

STRATEJİK AMAÇ-1	Halkımız içindeki dezavantajlı kesimlerin Sosyo-Ekonomik durumunun geliştirilmesi			
HEDEF NO	HEDEFİN TANIMI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	DÖNEMİ	UYGULAYICI BİRİM
HEDEF -1	Engelli kişilerin ulaşımına uygun araç satın alınarak güvenli bir şekilde gezdirilmesi	2020- 10 kişi 2021- 20 kişi 2022- 40 kişi 2023- 80 kişi 2024- 160 kişi	2020-2024	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ-2	Hizmet desteğine ihtiyaç duyan vatandaşlarımıza sahip çıkmak ve maddi imkanlarını artırmak			
HEDEF NO	HEDEFİN TANIMI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	DÖNEMİ	UYGULAYICI BİRİM
HEDEF -1	Gezici evde bakım ekibi kurularak Yaşlı fakir ve sahipsiz kişilerin Saç sakal traş yaptırılması, Yemek yiyemeyecek kadar ihtiyar ve hasta olanlara yemeklerinin yedirilmesi	2020- 10 kişi 2021- 20 kişi 2022- 40 kişi 2023- 80 kişi 2024- 160 kişi	2020-2024	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF -2	Sosyal belediyecilik anlayışı ile çok fakir aileler başta olmak üzere ihtiyaç sahibi ailelere yiyecek içecek, gıda yardımı yapmak	2020- 2000 kişi 2021- 2200 kişi 2022- 2300 kişi 2023- 2400 kişi 2024- 2500 kişi	2020-2024	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

HEDEF -3	Sosyal belediyeçilik anlayışı ile Seydikemer ilçemiz içerisinde Anasınıfına ve ilkokul 1.sınfa gidecek olan öğrencilerimize verilmek üzere kırtasiye seti dağıtılması	2020- 2000 öğrenci 2021 -2200 öğrenci 2022 -2420 öğrenci 2023- 2880 öğrenci 2024- 3200 öğrenci	2020-2024	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
----------	---	--	-----------	--------------------------------

STRATEJİK AMAÇ-3	Hizmet desteğine ihtiyaç duyan vatandaşlarımıza sahip çıkmak ve maddi imkanlarını artırmak			
HEDEF NO	HEDEFİN TANIMI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	DÖNEMİ	UYGULAYICI BİRİM
HEDEF -1	Başta afete uğramış aileler olmak üzere maddi durumu çok kötü durumda olan vatandaşlarımıza maddi yardım yapmak	2020- 90 kişi 2021- 100 kişi 2022- 110 kişi 2023- 121 kişi 2024- 133 kişi	2020-2024	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
7STRATEJİK AMAÇ-4	Seydikemer nüfusuna kayıtlı olupta ilçe dışında ölen veya Seydikemer nüfusuna kayıtlı olmayıp ilçemiz sınırları içerisinde vefat eden vatandaşlarımıza yönelik defin hizmetlerini hızlı ve pratik yerine getirmek üzere kamyonet ile Cenaze yıkama ve Nakil aracı temin etmek ve defin hizmetlerini yapmak			
HEDEF NO	HEDEFİN TANIMI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	DÖNEMİ	UYGULAYICI BİRİM
HEDEF -1	Vefat eden vatandaşlarımızın daha hızlı profesyonel ve pratik bir şekilde defnedilmesine öncülük etmek	2020- 350 kişi 2021- 385 kişi 2022- 415 kişi 2023- 455 kişi 2024- 500 kişi	2020-2024	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

4.1.9 Muhtarlık İşleri Müdürlüğü'nün 2020-2024 Stratejik Plan/Projeleri

STRATEJİK AMAÇ-1	Vatandaşların Belediyemizden beklentilerini en üst düzeyde karşılamak için mahalle muhtarlarıyla koordineli bir şekilde ileri düzeyde iletişim kurmak.			
HEDEF NO	HEDEFİN TANIMI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	DÖNEMİ	UYGULAYICI BİRİM
HEDEF -1	İstişare toplantıları düzenlemek.	Ayda bir	2020-2024	MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF-2	Muhtarlık ziyaretleri yapmak	Her hafta	2020-2024	MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF-3	Gelen şikayet ve talepleri değerlendirmek.	Her gün	2020-2024	MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

4.1.10 Özel Kalem Müdürlüğünün 2020-2024 Stratejik Plan/Projeleri

STRATEJİK AMAÇ-1	Seydikemer halkının sosyal, kültürel, sanat, turizm ve spor alanında gelişimine katkıda bulunmak.			
HEDEF NO	HEDEFİN TANIMI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	DÖNEMİ	UYGULAYICI BİRİM
HEDEF -1	Sosyal etkinlikler düzenlemek.	Yıllık 30 adet	2020-2024	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF-2	Toplantıları organize etmek.	Yıllık 50 adet	2020-2024	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF-3	Belediyemizde yapılacak ağırlamalarda gerekli düzeni ve ikramları sağlamak.	Sürekli	2020-2024	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

4.1.11 Destek Hizmetleri Müdürlüğünün 2020-2024 Stratejik Plan/Projeleri

STRATEJİK AMAÇ-1	Kamunun Kullanımına Yönelik Hizmet Binaları Tesis Etmek.			
HEDEF NO	HEDEFİN TANIMI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	DÖNEMİ	UYGULAYICI BİRİM
HEDEF -1	Makine Parkı Kurulması (Tamir ve Bakım Atölyesi Kurulması)	2020 - % 30 2021 - %70	2020-2021	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ-2	Belediye Hizmet Binaları ile Makine,Araç ve Teçhizatların Bakım ve Onarım İhtiyaçlarını karşılamak.			
HEDEF NO	HEDEFİN TANIMI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	DÖNEMİ	UYGULAYICI BİRİM
HEDEF -1	Peryodik Bakım ve Onarımları Tamamlanmak. (Makine,Araç,Bina Bakımları,Klima vb.)	%100	2020-2024	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ-3	Mal ve Hizmet Tedarikinin En Uygun Maliyet ve En Kısa Sürede Tamamlanması.			
HEDEF NO	HEDEFİN TANIMI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	DÖNEMİ	UYGULAYICI BİRİM

HEDEF -1	Birimlerin Satınalma Taleplerinin Karşlanması.	%100	2020-2024	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ-4	Belediyenin Taşıtl Araçları İkmal ve Tahsisini Yönetmek.			
HEDEF NO	HEDEFİN TANIMI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	DÖNEMİ	UYGULAYICI BİRİM
HEDEF -1	Kamu Kurumları,STK'lar ve Amatör Spor Kulüplerinin Araç Taleplerini Karşlamak.	%100	2020-2024	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

4.1.12 Yazı İşleri Müdürlüğünün 2020-2024 Stratejik Plan/Projeleri

STRATEJİK AMAÇ-1	Kalite ve iç tetkik çalışmaları			
HEDEF NO	HEDEFİN TANIMI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	DÖNEMİ	UYGULAYICI BİRİM
HEDEF -1	İç Tetkik Yapılması	Her yıl bir adet	2020-2024	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF -2	Yönetimin Gözden Geçirme Toplantısı Düzenlenmesi	Her yıl bir adet	2020-2024	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

4.1.13 İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünün 2020-2024 Stratejik Plan/Projeleri

STRATEJİK AMAÇ-1	İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi			
HEDEF NO	HEDEFİN TANIMI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	DÖNEMİ	UYGULAYICI BİRİM
HEDEF -1	Eğitim İhtiyacının Belirlenmesi	Her yıl bir defa	2020-2024	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF -2	Hizmet İçi Eğitim Yapılması	Her yıl 5 saat/kişi	2020-2024	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

HEDEF -3	Personel Performans Takip Sistemine Geçilmesi	Her yıl tamamlanması	2020-2024	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF -4	Eğitimlerin Değerlendirilmesi	Tüm eğitimler	2020-2024	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF -5	Personel Memnuniyet Ölçümü Yapılması	Her yıl bir defa	2020-2024	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ-2	Kurum İçi İletişimin Geliştirilmesi			
HEDEF NO	HEDEFİN TANIMI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	DÖNEMİ	UYGULAYICI BİRİM
HEDEF -1	Motivasyon Artırıcı Aktivite ve Etkinlikler Yapılması	Her yıl iki defa	2020-2024	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF -2	Birim İçi Toplantı Yapılması	Her yıl on iki defa	2020-2024	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ-3	Koruyucu Sağlık Hizmetlerinin Yapılması			
HEDEF NO	HEDEFİN TANIMI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	DÖNEMİ	UYGULAYICI BİRİM
HEDEF -1	Koruyucu Hekimlik Alanında Eğitim	Her yıl iki defa	2020-2024	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF -2	Çalışanların (Belediye Personeli) Periyodik Muayenesi	Her yıl bir defa	2020-2024	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF -3	Mahalle Eğitimleri	Her yıl on iki adet	2020-2024	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

5 BELEDİYENİN ÜSTÜN VE ZAYIF YÖNLERİ

BELEDİYENİN ÜSTÜN YÖNLERİ

- Tarım ve hayvancılığın gelişmiş olması
- Tarihi ve turistik alanların yaygın olması
- Konum olarak Muğla-Antalya devlet karayolu üzerinde bulunması
- Sınırları içerisinde çok fazla su kaynaklarının bulunması
- Coğrafik olarak uygun konumda ve ılıman iklime sahip olması

BELEDİYENİN ZAYIF YÖNLERİ

- Yeni bir ilçe olması nedeni ile çok fazla hizmete ihtiyaç duyulması
- Belediye Bütçesinin yetersiz olması ve altyapı hizmetlerinin bulunmaması
- Belediye olarak kurumsallaşmanın tüm yönleri ile tamamlanamaması
- Belediyenin kendisine ait hizmet binasının ve Sosyal kültürel tesislerin bulunmaması

6 SONUÇ

5393 Sayılı Belediye ve 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde hazırlanan, 2020-2024 yıllarını kapsayan Seydikemer Belediyesine ait 5 yıllık Stratejik Planda hedeflenen plan ve projelerin gerçekleştirilebilmesi için belediye olarak gerekli tedbirler alınacaktır. Belediye kaynaklarının tasarruflu bir şekilde kullanılarak daha modern ve yaşanılabilir bir Seydikemer İlçesi için çalışmalar hızlı bir şekilde devam edecektir.

SEYDİKEMER BELEDİYESİ

BEYAZ MASA İHBAR HATTI



SEYDİKEMER İLÇE SINIRLARI İÇERİSİNDE
TURKCELL HATLARDAN 153'Ü ARAYARAK
CENAZE, ÇÖP, ANONS VB DİĞER İHTİYAÇLARINIZ İÇİN
BELEDİYEMİZE ULAŞABİLİRSİNİZ

VATANDAŞ İSTEK, ŞİKAYET VE İHBAR HATTI

0252 656 10 75

WHATSAAP ŞİKAYET VE İHBAR HATTI

0544 656 4848